



Union of International Associations

***UIA Survey 2021 –
COVID 19 Impact on
International Association
Meetings***



UNION OF INTERNATIONAL ASSOCIATIONS
UNION DES ASSOCIATIONS INTERNATIONALES



UIA

UIA Survey 2021 – COVID 19 Impact on International Association Meetings

Published November 2021

<http://www.uia.org/publications/meetings-survey>

Prepared by the Congress Department
Union of International Associations
Rue Washington 40, B-1050 Brussels, Belgium
statistics@uia.be – <https://www.uia.org>

Associated and complementary information is available in the
[Yearbook of International Organizations](#),
Volume 5: Statistics, Visualizations and Patterns

And

The UIA's annual [International Meetings Statistics Report](#)

This document is © copyright 2021 by the UIA, all rights reserved.

UIA Survey 2021 – COVID 19 Impact on International Association Meetings

During 2021 the Union of International Associations undertook its ninth large-scale survey on issues encountered by international organizations and associations when holding meetings.

The COVID 19 pandemic has had a tremendous impact on the global travel and meetings industry and on the meetings behaviour of international associations. This special UIA Survey *COVID 19 Impact on International Association Meetings* focuses on the changed approach of associations when planning and organizing their international events.

The survey is designed to help all involved in the process of organizing international meetings to get a sense of changes over the years and the challenges of the current environment.

The questionnaire was offered in English, French and Spanish and comprised simple yes/no and multiple choice questions.

The 2021 survey follows surveys undertaken on behalf of [UIA's Associate Members](#) in 1985, 1993, 2002, 2009, 2013, 2015, 2018 and 2020. The questions have been adjusted over time and this year focused on issues caused by the pandemic.

UIA will repeat this survey in 2022 to continue to measure and profile the impact of the pandemic on associations and their meetings activity.

NOTE: in some cases the percentage number has been rounded up which might lead to a total slightly exceeding 100%.

Comments and suggestions are always welcome.

With the aid of our sponsors we were able to invite a larger group of organizations to participate and to make access to this report free to the general public. We thank them for their support.

Report and Survey Sponsors

Thailand Convention and Exhibition Bureau – <https://www.businesseventsthailand.com/>

Finland Convention Bureau – <https://www.visitfinland.com/>

Great Britain and Northern Ireland – <https://www.visitbritain.com/>

Poland Convention Bureau – <https://www.pot.gov.pl/en/poland-convention>

Seoul Tourism Organization – <https://www.miceseoul.com>

Singapore Tourism Board – <https://www.stb.gov.sg>

Düsseldorf Convention Bureau – <https://www.duesseldorf-convention.de/>

General Background

Current number of active bodies in the Yearbook: **43165**

Of those with some form of meetings activity: **27465**

Source: *Yearbook of International Organizations*

Number of meetings in the International Congress Calendar:

held in 2020: **7295**

held in 2019: **13753**

held in 2018: **12933**

held in 2017: **12956**

held in 2016: **13404**

held in 2015: **13222**

Source: *International Congress Calendar Online*

Number of new entries created by the editors in the Yearbook of International Organizations:
2021 (to date): **665**

On average, the Yearbook adds between 800 and 1200 organization descriptions each year. These are not necessarily new organizations but are new to the UIA. Most will have foundation dates in the past five years, but we will add any relevant organization, active or not, to the Yearbook as soon as we learn of its existence.

The associations which responded to our questions (~600) represent the diverse range of organization types in the Yearbook but one thing they all share is a level of internationality in their structure and activities.

Organizations in the Yearbook by UIA Type – IGO + INGO: total

TOTAL ALL TYPES 7825 (IGO) + 66425 (INGO): **74250**

Source: YBO volume 5, table 2.1, Edition 58, 2021/2022 (data collected in 2020)

- A. Federations of international organizations 1 + 37: **38**
- B. Universal membership organizations 37 + 567: **604**
- C. Intercontinental membership organizations 39 + 2167: **2206**
- D. Regionally oriented membership organizations 215 + 7419: **7634**
- E. Organizations emanating from places, persons, bodies 984 + 3536: **4520**
- F. Organizations of special form 746 + 5672: **6418**
- G. Internationally oriented national organizations 157 + 9508: **9665**
- H. Dissolved or apparently inactive organizations 906 + 5279: **6185**
- J. Recently reported bodies - not yet confirmed 58 + 1582: **1640**
- K. Subsidiary and internal bodies 156 + 500: **656**
- N. National organizations 1 + 3430: **3431**
- R. Religious orders and secular institutes 0 + 910: **910**
- S. Autonomous conference series 90 + 1650: **1740**
- T. Multilateral treaties, intergovernmental agreements 2482 + 0: **2482**
- U. Currently inactive nonconventional bodies 1953 + 24168: **26121**

Plan your next congress in Düsseldorf

Düsseldorf
Live close Feel free



Düsseldorf Convention helps you with the planning and realisation of your event – whether digital, hybrid or soon live again!

Benefit from our know-how and all-round service!

Where are the associations located?

The table below lists the top 50 countries where organizations listed in the Yearbook have their main office / headquarters location for types A-D only. This is an extract of a table in the Yearbook which ranks all the countries and includes totals for all of the Yearbook's types. Outside of the top fifty places there is little variation when all types are calculated, thus the table below gives us a general picture of the main countries hosting association offices.

1.	Belgium	26.	China
2.	USA	27.	Brazil
3.	UK	28.	Hong Kong
4.	Germany	29.	Kenya
5.	France	30.	Russia
6.	Switzerland	31.	Thailand
7.	Netherlands	32.	Greece
8.	Italy	33.	Philippines
9.	Spain	34.	Portugal
10.	Austria	35.	Uruguay
11.	Canada	36.	Ireland
12.	Australia	37.	Colombia
13.	Japan	38.	Czech Rep
14.	Sweden	39.	Hungary
15.	Korea Rep	40.	Nigeria
16.	Denmark	41.	Chile
17.	Argentina	42.	Taiwan
18.	South Africa	43.	Luxembourg
19.	Singapore	44.	United Arab Emirates
20.	Mexico	45.	Peru
21.	Norway	46.	Turkey
22.	Finland	47.	Poland
23.	India	48.	New Zealand
24.	Malaysia	49.	Israel
25.	Egypt	50.	Lebanon

Source: YBIO volume 5, table 3.1.1, Edition 58, 2021/2022 (data collected in 2020)

Experience Finland for meetings and events:

A serene summer haven and a true winter wonderland.

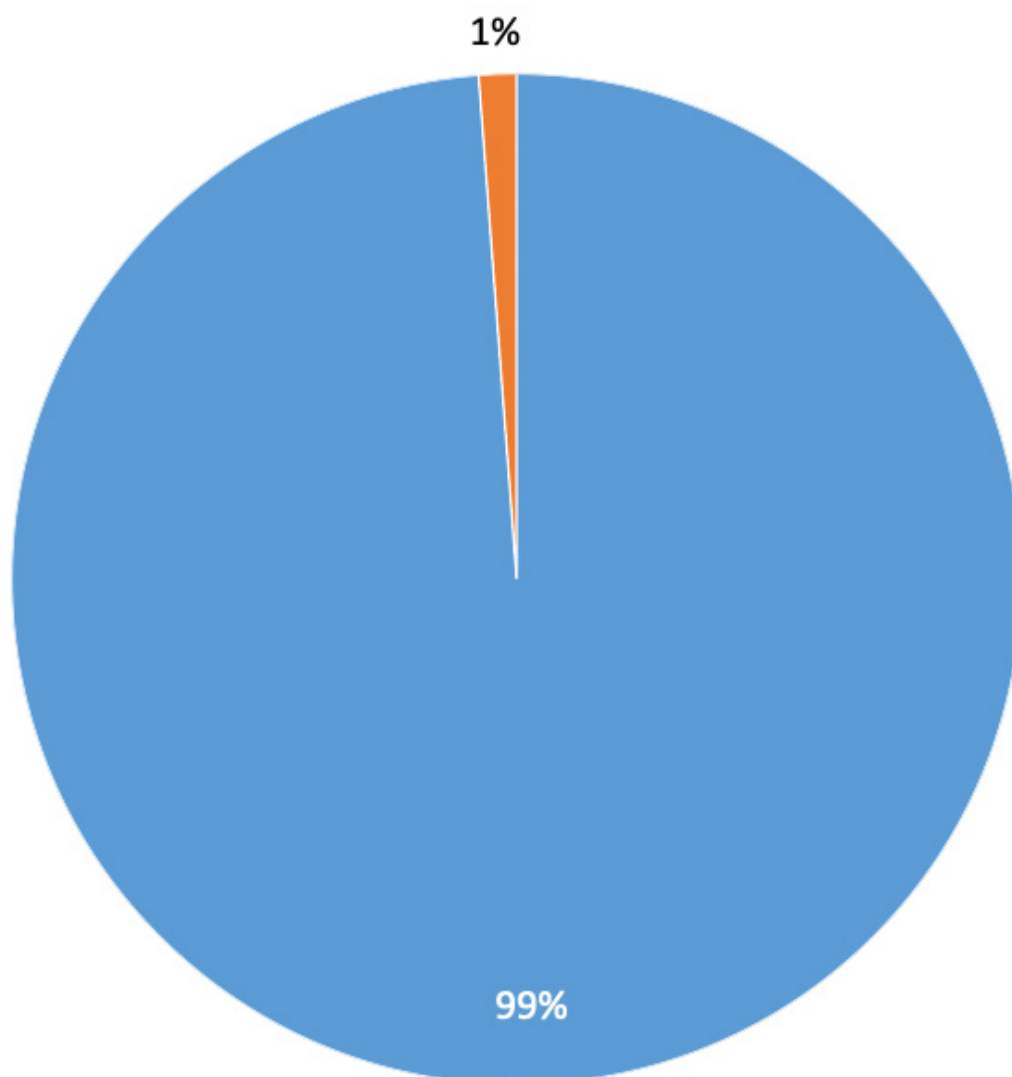
www.visitfinland.com/fcb



Finland
Convention
Bureau

Question #1

- Does your organization hold one or more major international meetings?
- Votre organisation organise-t-elle une ou plusieurs grandes réunions internationales ?
- ¿Su organización celebra una o más reuniones internacionales importantes?

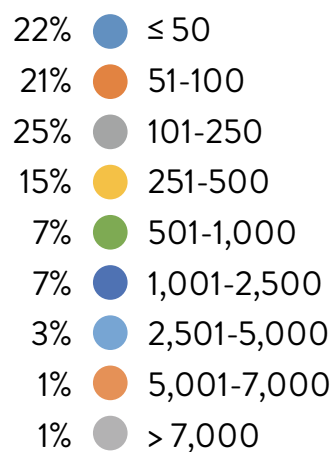
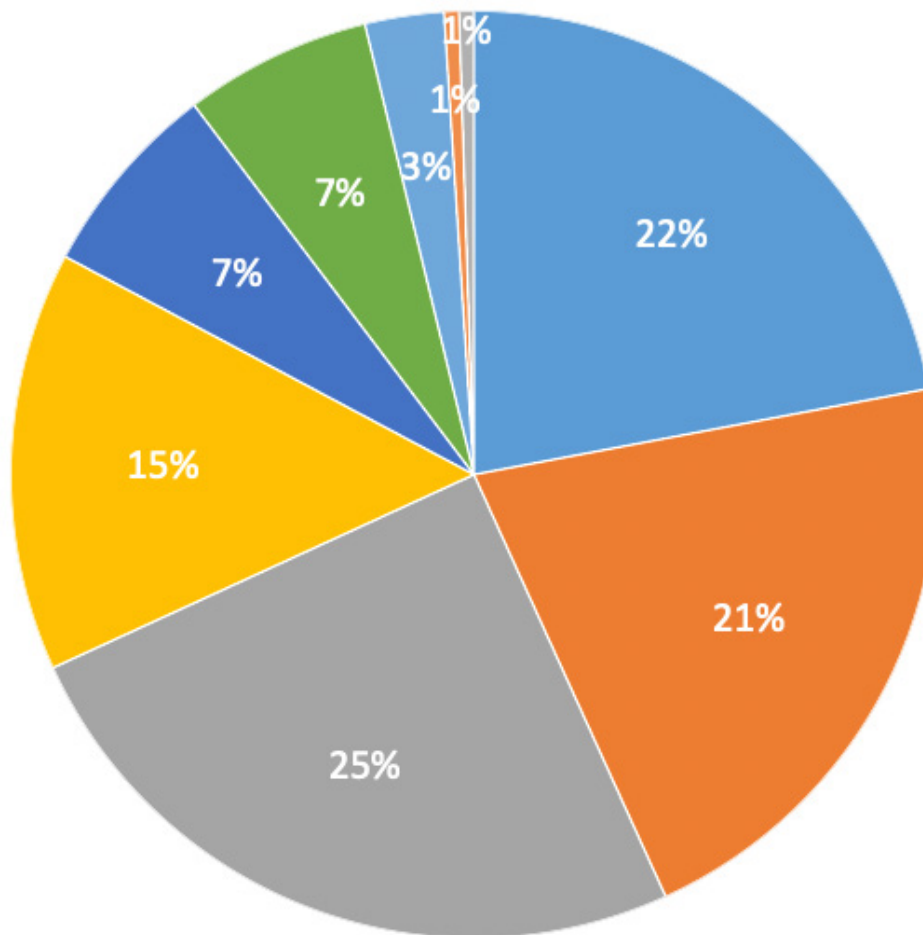


99% ● Yes, Oui, Sí

1% ● No, Non

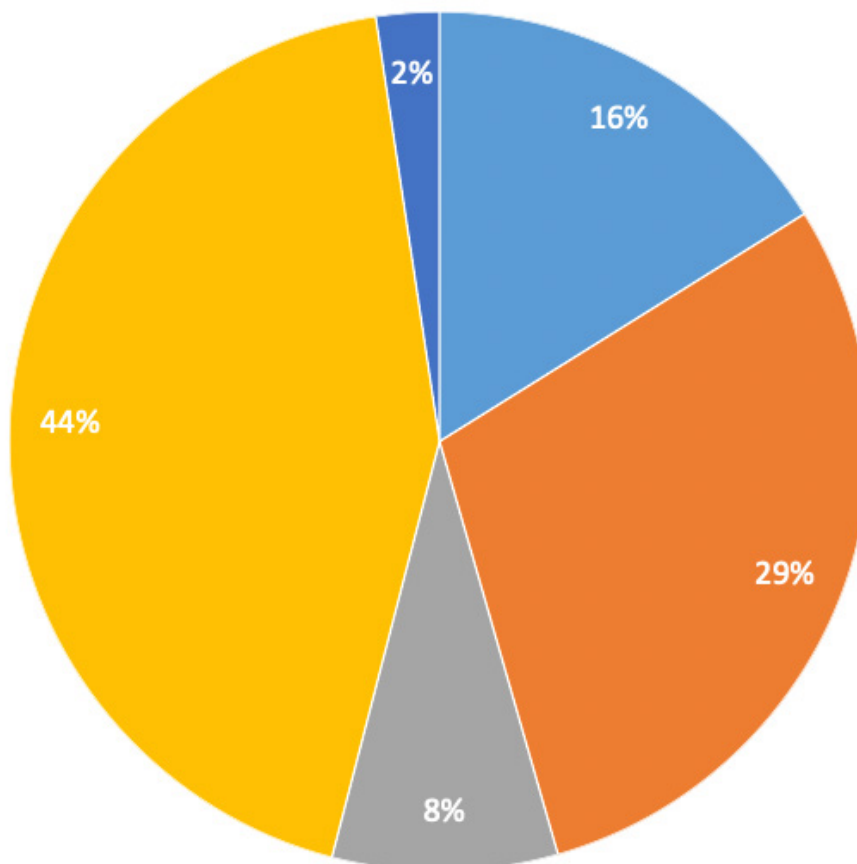
Question #2

- How many delegates (excluding accompanying persons and staff) usually attend your major international meeting?
- Combien de délégués (à l'exclusion des accompagnateurs et du personnel) assistent habituellement à votre grande réunion internationale ?
- ¿Cuántos delegados (excluyendo a los acompañantes y al personal) asisten habitualmente a su principal reunión internacional?



Question #3

- In 2020-2021, will you or have you
- En 2020-2021, avez-vous ou allez-vous
- En 2020-2021, ¿ha usted



- 44% ● Changed the format from in-person to virtual / online
Modifié le format réunion en présentiel en format virtuelle / en ligne
Cambiado el formato de presencial a virtual / online
- 29% ● Postponed / rescheduled a major event
Reporter / reprogrammer un événement majeur
Pospuesto / reprogramado un evento importante
- 16% ● Cancelled a major event (no replacement date)
Annulé un événement majeur (sans date de remplacement)
Cancelado un evento importante (sin fecha de reemplazo)
- 8% ● Changed the format from in-person to hybrid
Modifié le format réunion en présentiel en format hybride
Cambiado el formato de presencial a híbrido
- 2% ● Had to change the destination as part of rescheduling
Changé de destination dans le cadre du report de la réunion
Cambiado el destino como parte de la reprogramación



GREAT
BRITAIN & NORTHERN IRELAND

**EVENTS.
REIMAGINED.**

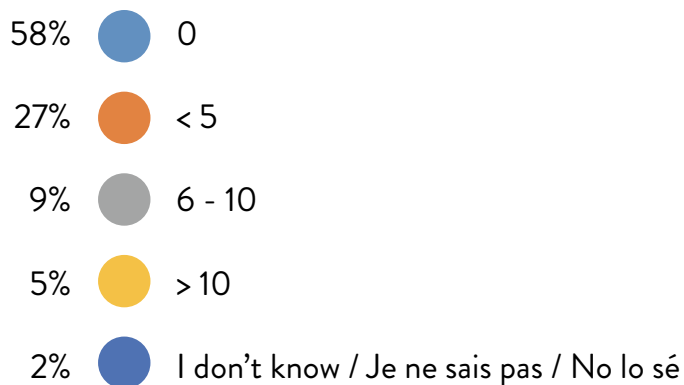
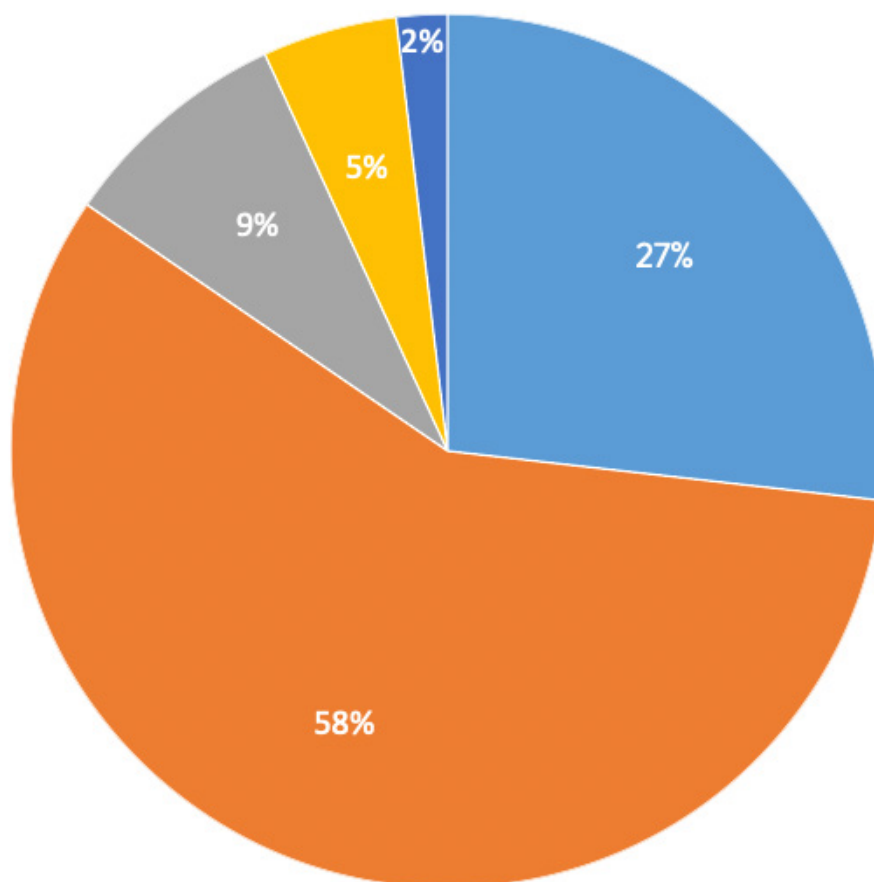
**Reboot, refresh and reimagine your events in the UK.
Discover more on www.eventsaregreat.com**

Question #4

– If you cancelled one or more in-person conferences / meetings / events between 1 January 2020 and 1 January 2022, what is the total number of meetings you cancelled?

– Si vous avez annulé une ou plusieurs conférences / réunions / événements en présentiel entre le 1er janvier 2020 et le 1er janvier 2022, quel est le nombre total de réunions que vous avez annulées ?

– Si canceló una o más conferencias / reuniones / eventos presenciales entre el 1 de enero de 2020 y el 1 de enero de 2022, ¿cuál es el número total de reuniones que canceló?

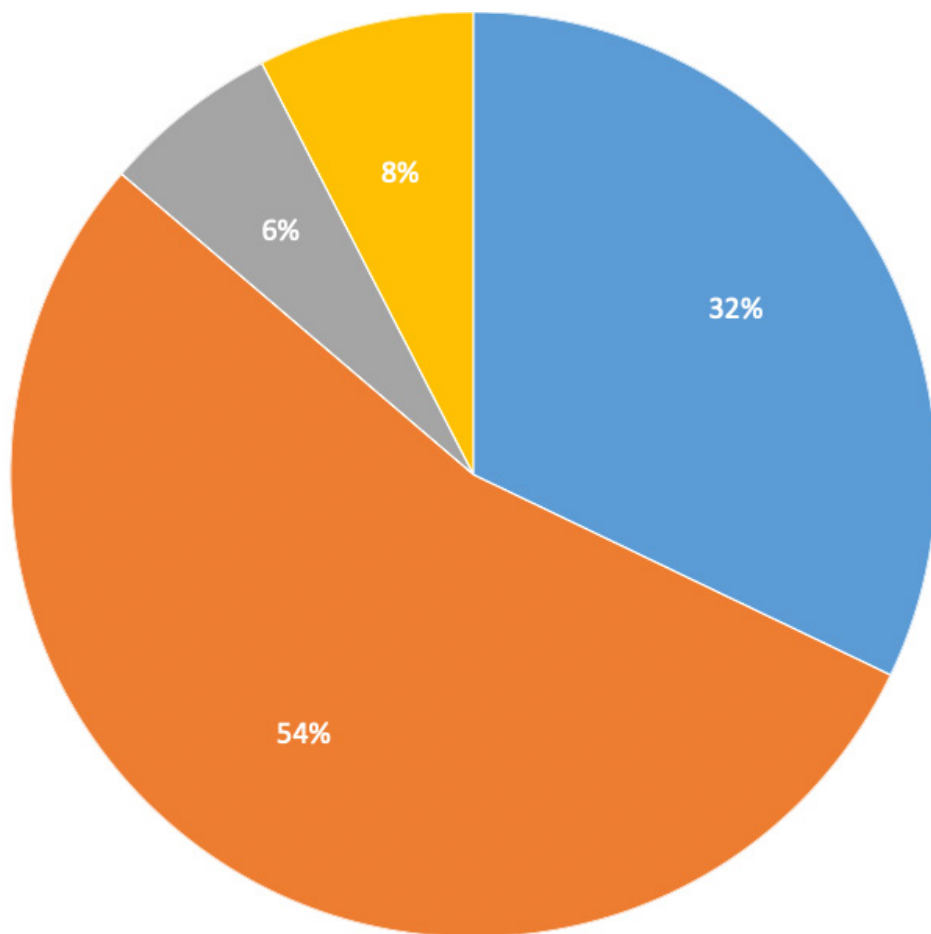


Question #5

– Based on your knowledge today, what is the earliest date you anticipate your association will resume in-person programs?

– D'après vos connaissances actuelles, à quelle date votre association devrait-elle reprendre les programmes en présentiel au plus tôt ?

– Basándose en sus conocimientos actuales, ¿cuál es la fecha más temprana en la que prevé que su asociación reanudará los programas presenciales?



32% ● Within 2021 / En 2021 / Dentro de 2021

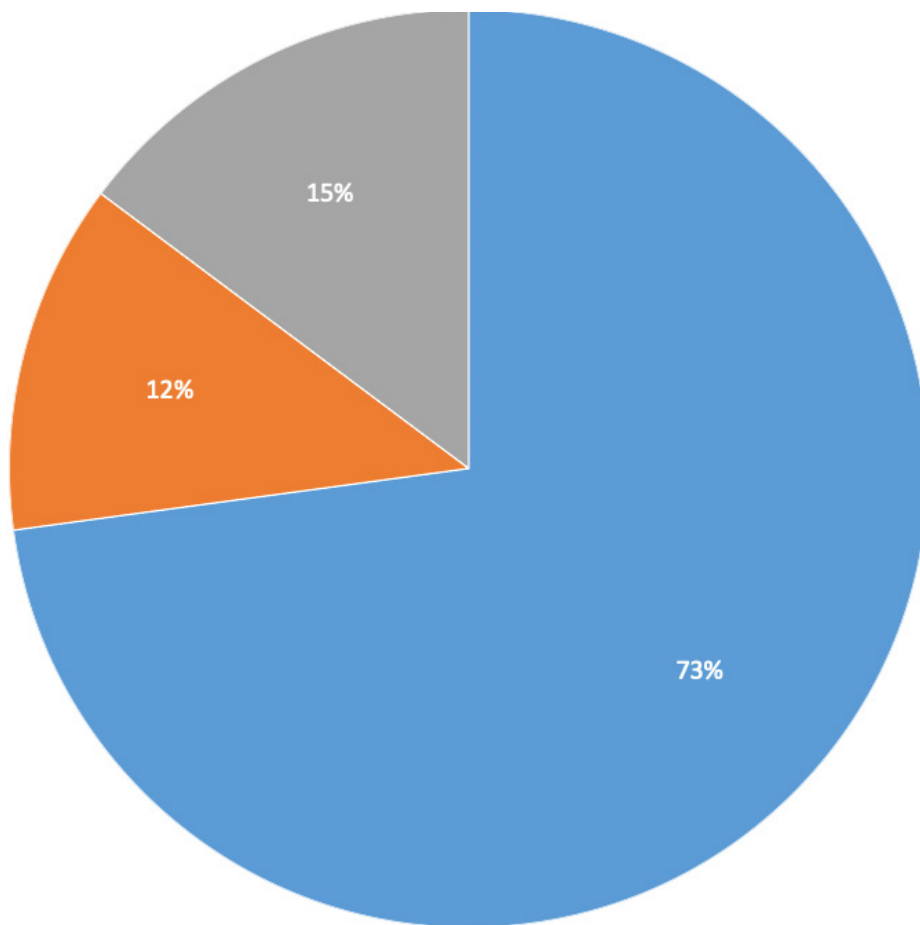
54% ● From 2022 onwards / A partir de 2022

6% ● Not before 2023 / Pas avant 2023 / No antes de 2023

8% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #6

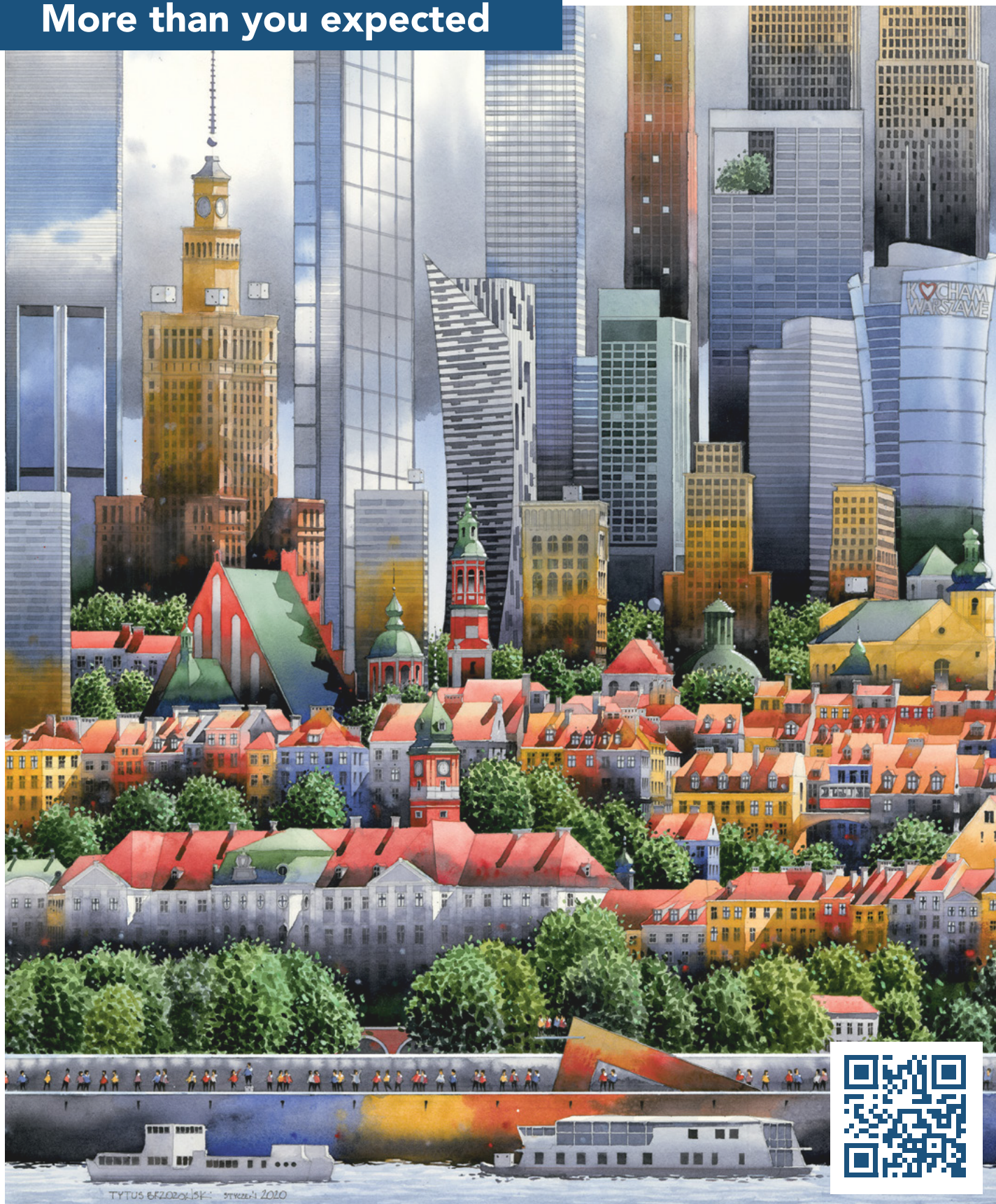
- Looking forward: Do you expect online / hybrid aspects to remain part of your operations for major events (not just board or committee meetings) in the long term?
- Regarder vers l'avenir : vous attendez-vous à ce que les aspects en ligne / hybrides continuent à faire partie de vos activités pour les grands événements (pas seulement les réunions du conseil d'administration ou des comités) à long terme ?
- Mirando hacia el futuro: ¿Espera que los aspectos online / híbridos sigan formando parte de sus operaciones para los principales eventos (no solo reuniones de la junta o del comité) a largo plazo?



- 73% ● Yes, Oui, Sí
- 12% ● No, Non
- 15% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

POLAND.

More than you expected



TYTUS BFZ020x15K: 0700001 2020

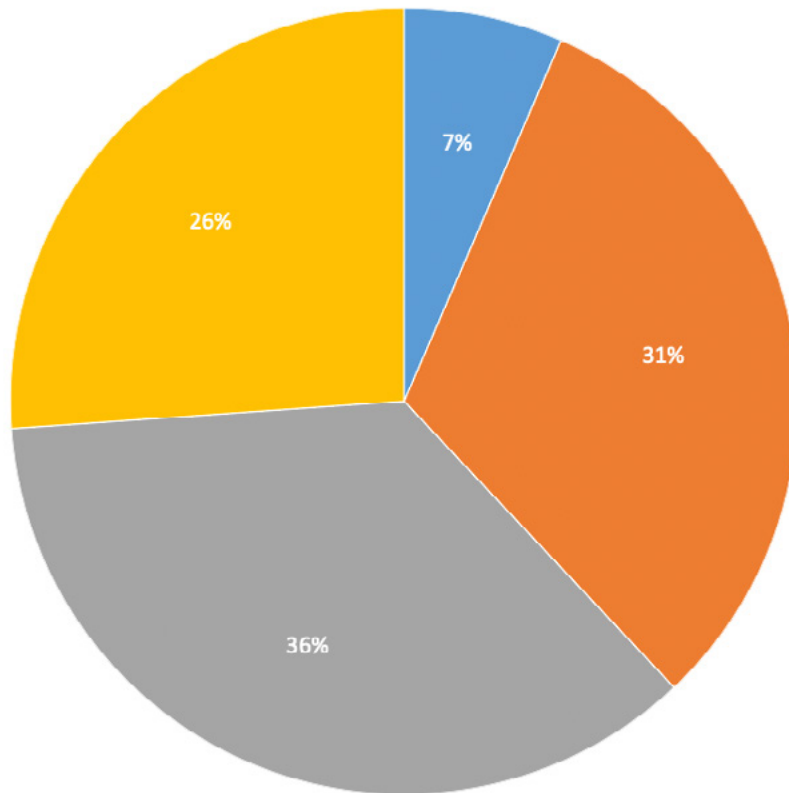
#POLAND.WeAreMeetingAgain

Question #7

– Do you expect to alter (or have you already altered) your statutes / by-laws / corporate documents in order to adjust for your association’s meeting schedule (e.g. required location rotation) or to allow association business to take place remotely?

– Prévoyez-vous de modifier (ou avez-vous déjà modifié) vos statuts / règlements / documents d’entreprise afin de vous adapter au calendrier des réunions de votre association ou de permettre aux activités de l’association de se dérouler à distance ?

– ¿Espera modificar (o ya ha modificado) sus estatutos / reglamentos / documentos corporativos para ajustar el calendario de reuniones de su asociación o para permitir que los asuntos de la asociación se realicen de forma remota?



26% ● Yes / Oui / Sí

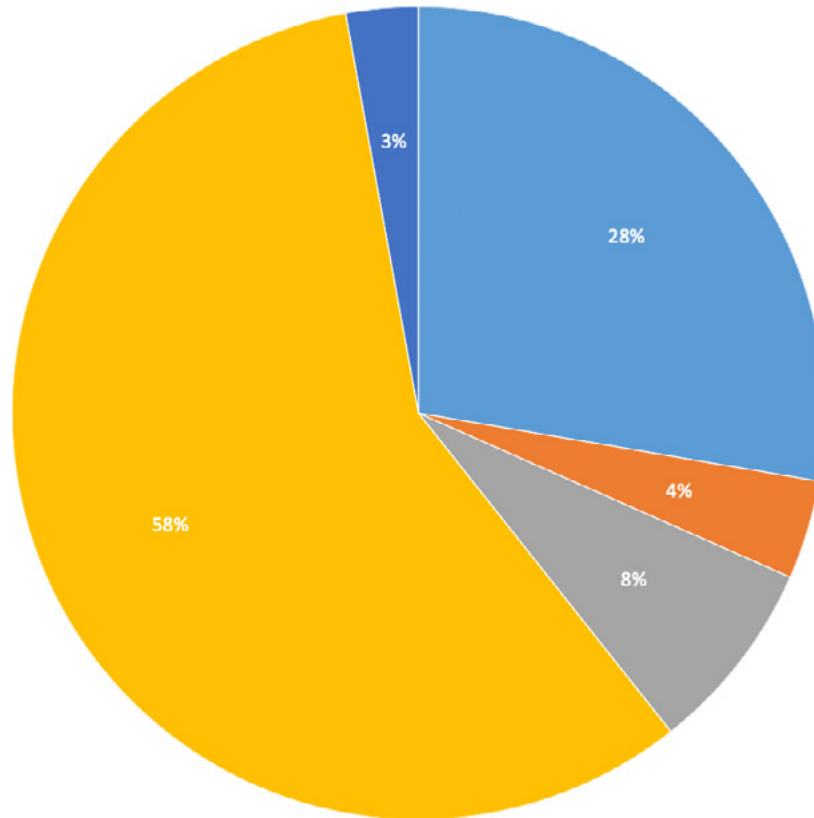
31% ● No / Non

36% ● Not applicable / Non applicable / No aplicable

7% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #8

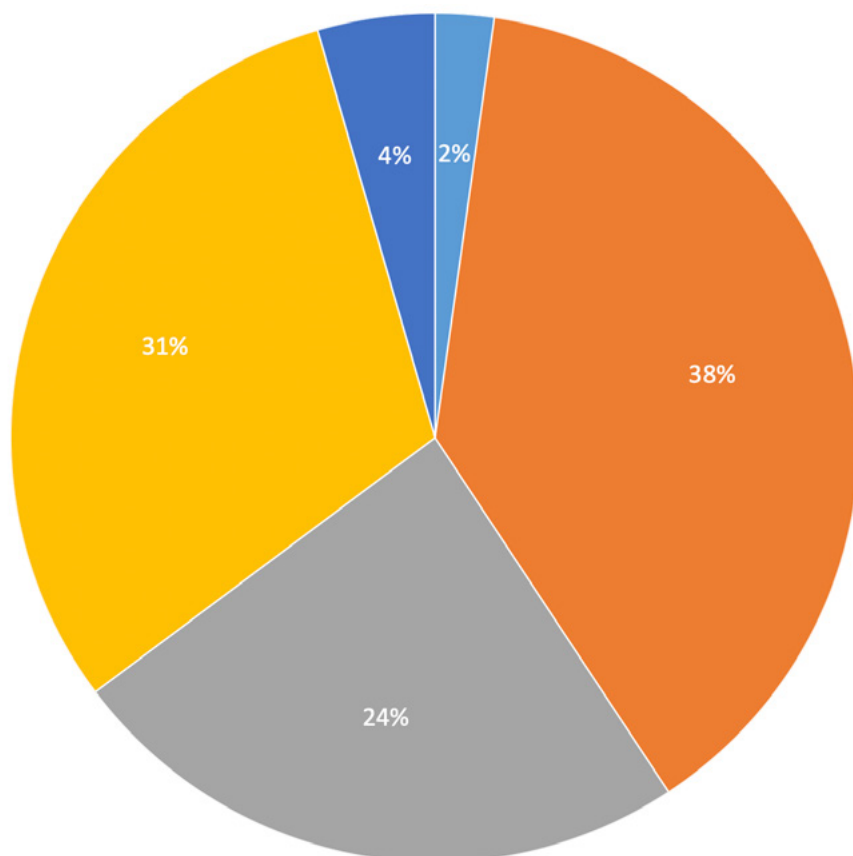
- Are technology challenges a problem?
- Les défis technologiques posent-ils un problème ?
- ¿Son los desafíos tecnológicos un problema?



- 28% ● Yes, our members / attendees have difficulty with internet speed / quality
Oui, nos membres / participants ont des difficultés avec la vitesse / la qualité de l'internet
Sí, nuestros miembros / asistentes tienen dificultades con la velocidad / calidad de Internet
- 4% ● Yes, we have difficulty with telephone / VOIP quality
Oui, nous avons des difficultés avec la qualité du téléphone / VOIP (voix sur IP)
Sí, tenemos dificultades con la calidad del teléfono / VOIP
- 8% ● Yes, we have difficulty with hardware requirements
Oui, nous avons des difficultés avec les exigences en matière de matériel
Sí, tenemos dificultades con los requisitos de hardware
- 58% ● No, we have not found many problems with technology
Non, nous n'avons pas rencontré beaucoup de problèmes avec la technologie
No, no hemos encontrado muchos problemas con la tecnología
- 3% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #9

- Has the impact of the pandemic situation increased your use of social media?
- L'impact de la situation pandémique a-t-il accru votre utilisation des réseaux sociaux ?
- ¿El impacto de la situación de la pandemia ha aumentado su uso de las redes sociales?



- 38% ● No, about the same as before
Non, à peu près la même utilisation qu'avant
No, más o menos igual que antes
- 24% ● Yes, increased use of platforms we were already on
Oui, utilisation accrue des plateformes sur lesquelles nous étions déjà
Sí, hemos aumentado el uso de plataformas en las que ya estábamos
- 31% ● Yes, increased use of platforms we were already on AND use of platforms new to us
Oui, utilisation accrue des plateformes que nous utilisons déjà ET utilisation de plateformes nouvelles pour nous
Sí, ha aumentado el uso de plataformas en las que ya estábamos y el uso de plataformas nuevas para nosotros
- 4% ● Yes, we have used social media for the first time
Oui, nous avons utilisé les réseaux sociaux pour la première fois
Sí, hemos utilizado las redes sociales por primera vez
- 2% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

VIRTUAL SEOUL 2.0



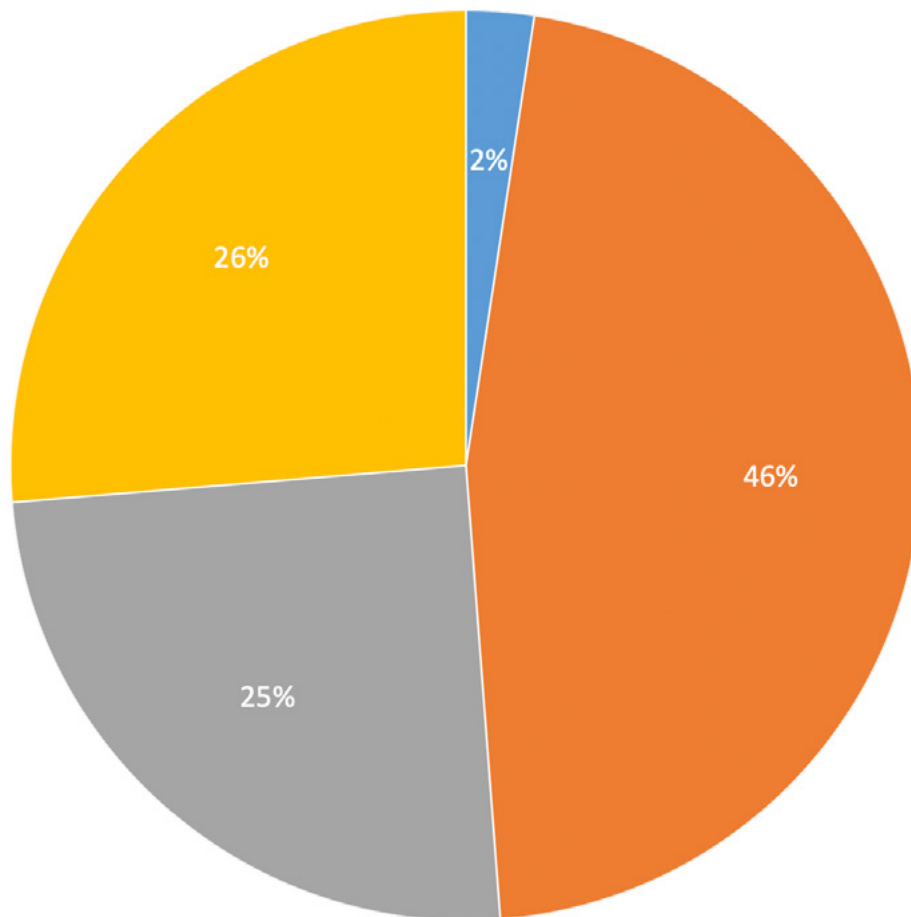
The Ultimate 3D Virtual Event Platform

Customizing your event is at your fingertips with
Virtual Seoul 2.0.

Total event solutions are provided such as e-conference, exhibitions,
PSA meetings, network building sessions and more.

Question #10

- Have you surveyed your members / sector on the impact of the pandemic?
- Avez-vous interrogé vos membres / votre secteur sur l'impact de la pandémie ?
- ¿Ha encuestado a sus miembros / sector sobre el impacto de la pandemia?



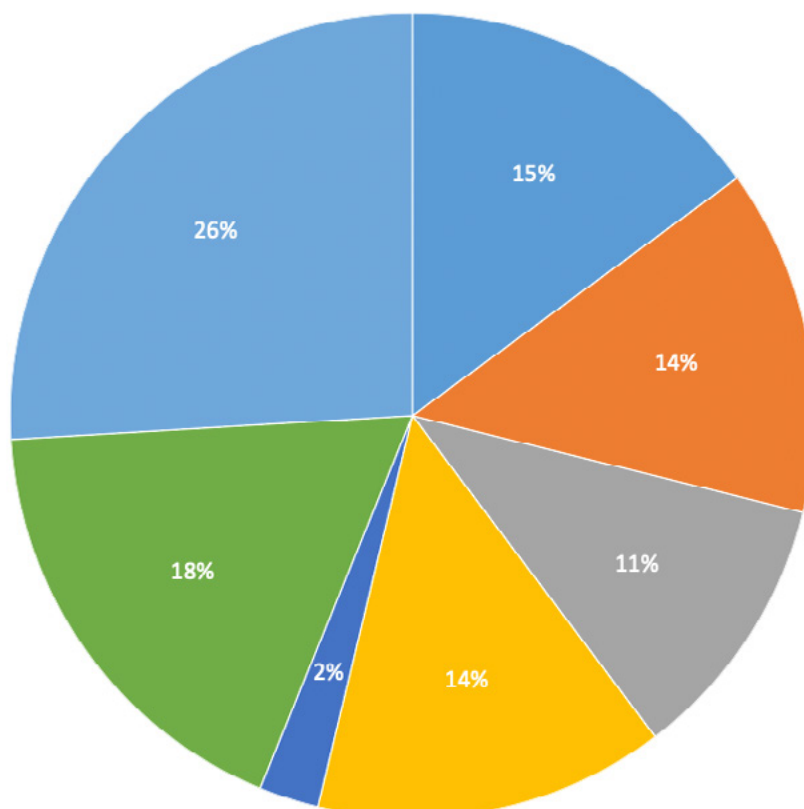
- 46% ● No, not yet / Non, pas encore / No, aún no
- 25% ● Yes, once / Oui, une fois / Si, una vez
- 26% ● Yes, periodically / Oui, périodiquement / Si, periódicamente
- 2% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #11

– What do you believe will be the overall revenue impact of the pandemic on your events-related business in 2021?

– Selon vous, quel sera l'impact global de la pandémie pour votre association sur les revenus provenant de réunions en 2021 ?

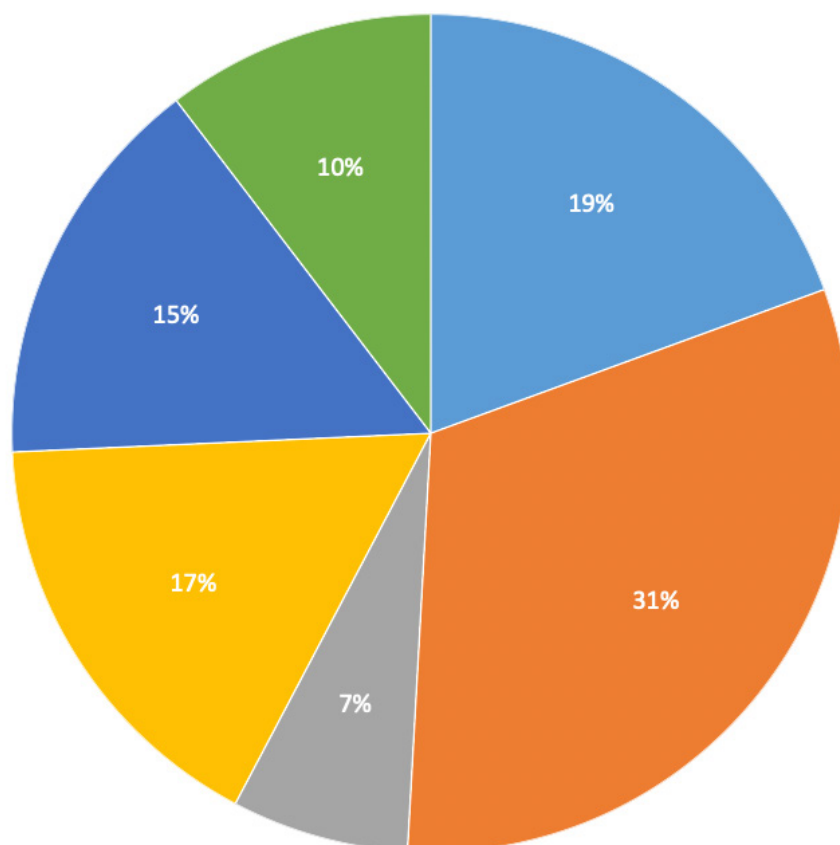
– ¿Cuál cree que será el impacto general de la pandemia en los ingresos de su negocio relacionado con los eventos en 2021?



- 11% ● Decline greater than 75% / Baisse supérieure à 75% / Disminución superior al 75%
- 14% ● Decline 51-75% / Baisse de 51 à 75% / Disminución del 51 al 75%
- 15% ● Decline 25-50% / Baisse de 25 à 50% / Disminución del 25 al 50%
- 14% ● Decline under 25% / Baisse inférieure à 25% / Disminución inferior al 25%
- 26% ● No change / Pas de changement / Ningún cambio
- 2% ● Increase / Augmentation / Aumento
- 18% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #12

- How has the pandemic affected your association?
- Comment la pandémie a-t-elle affectée votre association ?
- ¿Cómo ha afectado la pandemia a su asociación?



- 19% ● Reduced membership (resignations or less renewals than expected)
Baisse du nombre de membres (démissions ou moins de renouvellements que prévu)
Disminución de la membresía (renuncias o menos renovaciones de las esperadas)
- 31% ● Reduced revenues / income from established channels
Baisse de revenus / revenus des canaux établis
Disminución de ingresos de canales establecidos
- 7% ● Staff dismissed or reduced hours
Personnel licencié ou à horaire réduit
Despido de personal o reducción de horas
- 17% ● Decline in sponsorship
Baisse du sponsoring / parrainage
Disminución del patrocinio
- 15% ● Reduced donations / financial contributions
Baisse des dons / contributions financières
Disminución de donaciones / contribuciones financieras
- 10% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé



CONVENTIONS
DEPARTMENT



REGENERATING LEGACIES RECOVERY PLAN

**THAILAND
CONVENTIONS**

WE BELIEVE IN

LEGACY
SUCCESSION

LEGACY
EVOLUTION

LEGACY
INNOVATION



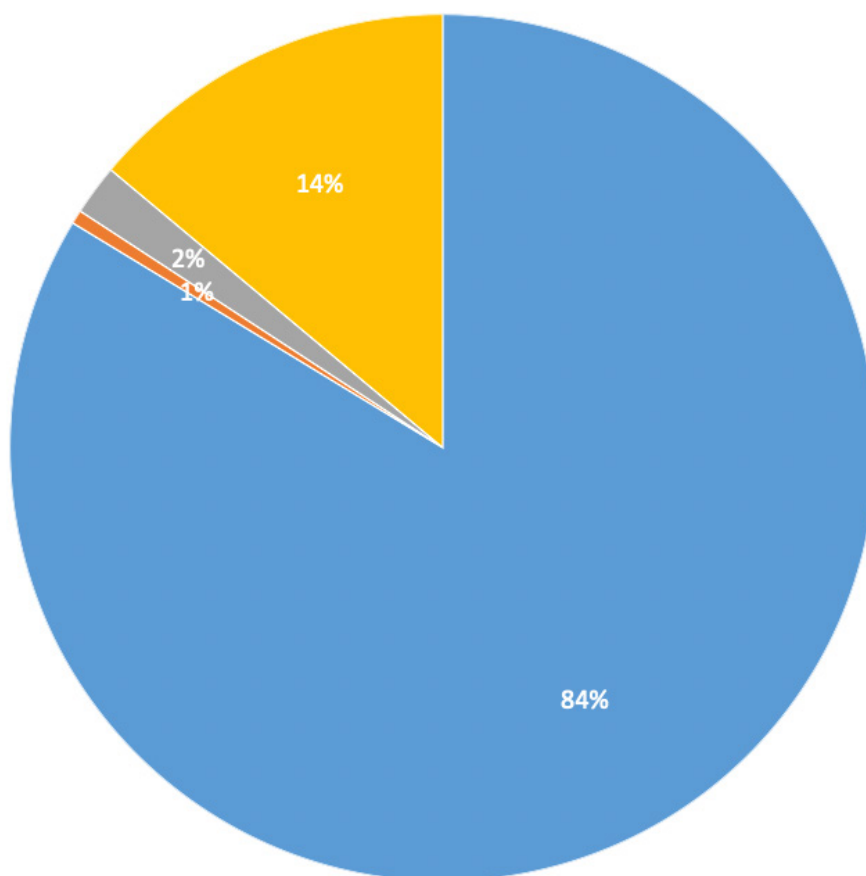
ThailandConventions

Question #13

– Do you think your organization will be able to survive the social and economic impacts of the pandemic?

– Pensez-vous que votre organisation sera en mesure de survivre aux conséquences sociales et économiques de la pandémie ?

– ¿Cree que su organización será capaz de sobrevivir a los impactos sociales y económicos de la pandemia?



84% ● Yes / Oui / Sí

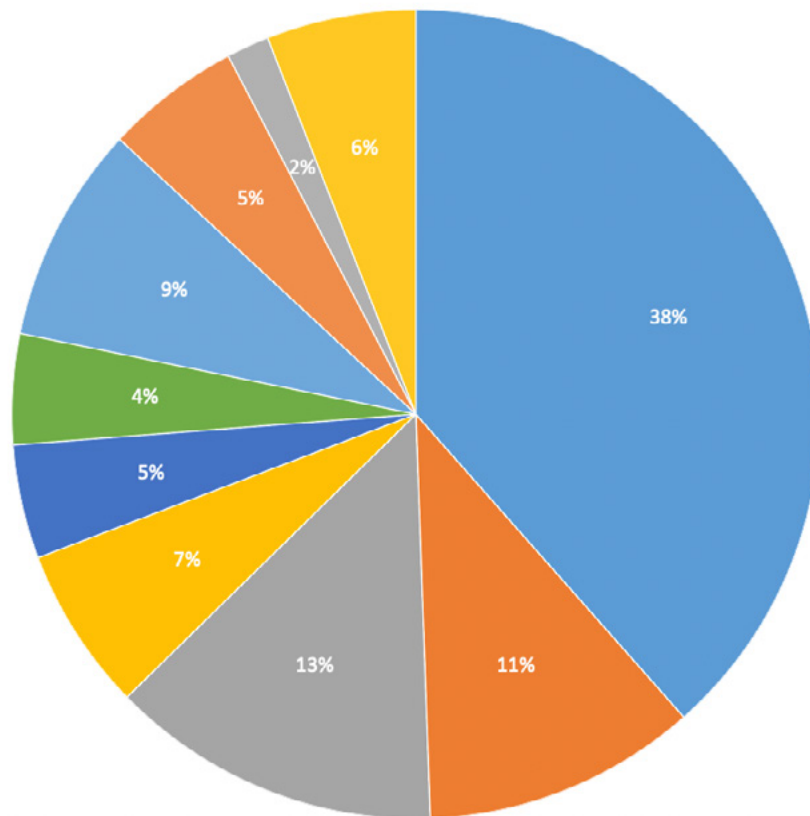
1% ● No / Non

14% ● Depends on how long it lasts / Cela va dépendre de sa durée / Depende de cuánto dure

2% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #14 (English) La version française suit la version anglaise / versión en español a seguir

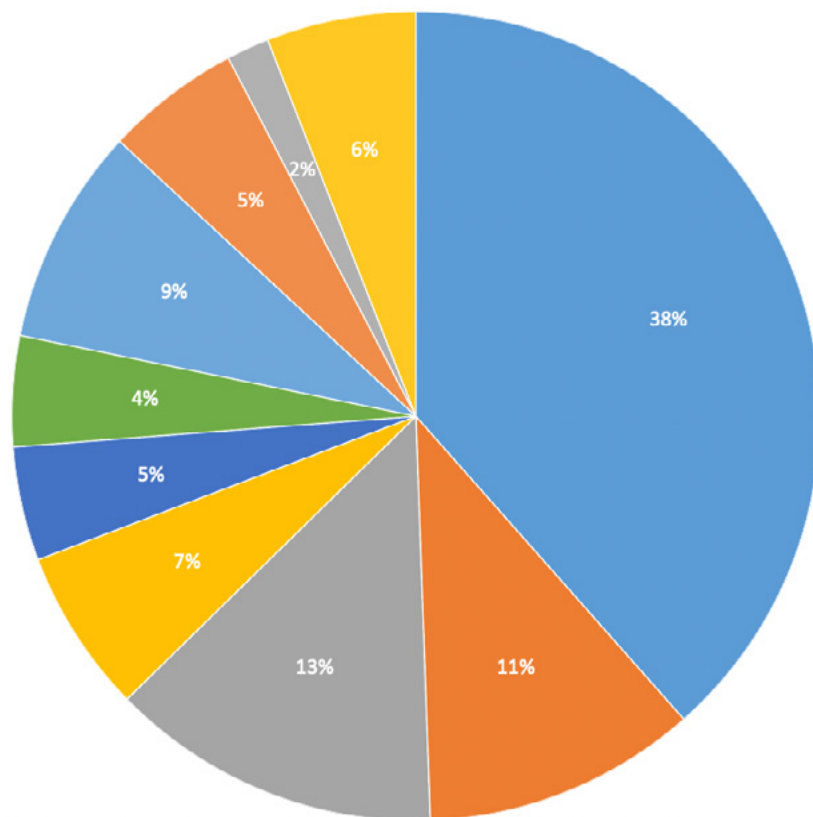
– Have you consulted a (city, regional, or national) Convention and Visitors Bureau (CVB) during the last 5 years?



- 38% ● No, we are not familiar with the free services offered by a CVB
- 11% ● We know what free services a CVB offers, but we have never consulted one
- 13% ● We have consulted a CVB in the last 5 years
- 7% ● We are likely to consult a CVB in the near future
- 5% ● Yes, we have received assistance from a CVB in preparing a budget for our meeting(s)
- 4% ● Yes, we have received assistance from a CVB in preparing a bid proposal for our meeting(s)
- 9% ● Yes, we have received assistance from a CVB in finding suppliers or a venue for our meeting(s)
- 5% ● Yes, we have received financial assistance from a CVB for our meeting(s)
- 2% ● Yes, we have received technical support from a CVB for virtual / hybrid meetings
- 6% ● I don't know

Question #14 (version française) versión en español a seguir

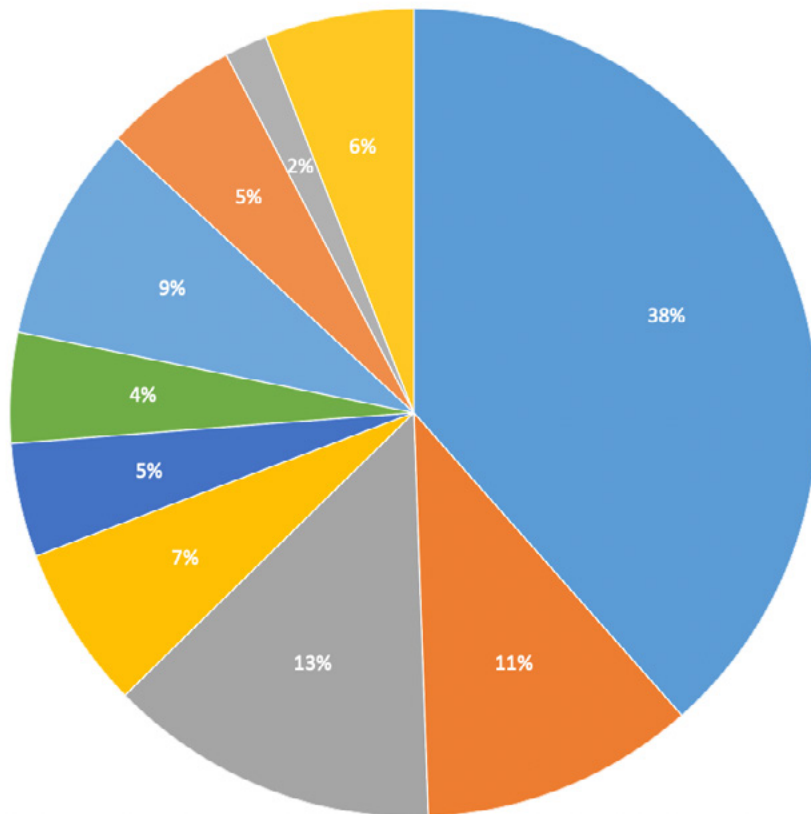
– Avez-vous consulté un Office de tourisme et des congrès (ville, région ou pays) au cours des 5 dernières années ?



- 38% ● Non, nous ne connaissons pas les services gratuits offerts par un Office de tourisme / Bureau des congrès
- 11% ● Nous savons quels sont les services gratuits offerts par un Office de tourisme / Bureau des congrès, mais nous n'en avons jamais consulté
- 13% ● Nous avons consulté un Office de tourisme et des congrès au cours des 5 dernières années
- 7% ● Nous sommes susceptibles de consulter un Office de tourisme et des congrès dans un avenir proche
- 5% ● Oui, nous avons reçu l'aide d'un Office de tourisme et des congrès pour préparer un budget pour notre (nos) réunion(s)
- 4% ● Oui, nous avons reçu l'aide d'un Office de tourisme et des congrès pour préparer une proposition de candidature pour notre (nos) réunion(s)
- 9% ● Oui, nous avons reçu l'aide d'un Office de tourisme et des congrès pour trouver des fournisseurs ou un lieu pour notre (nos) réunion(s)
- 5% ● Oui, nous avons reçu une aide financière d'un Office de tourisme et des congrès pour notre (nos) réunion(s)
- 2% ● Oui, nous avons reçu un soutien technique financière d'un Office de tourisme et des congrès pour les réunions virtuelles / hybrides
- 6% ● Je ne sais pas

Question #14 (español)

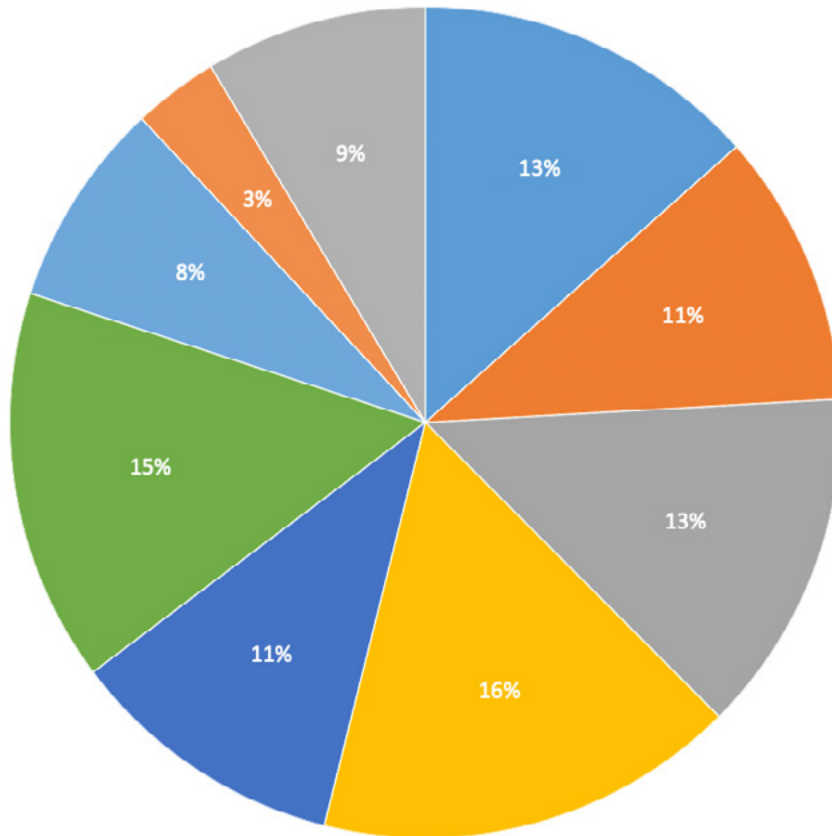
–¿Ha consultado a un Convention and Visitors Bureau (CVB) / Oficina de Convenciones y Visitantes (municipal, regional o nacional) durante los últimos 5 años?



- 38% ● No, no estamos familiarizados con los servicios gratuitos que ofrece un CVB
- 11% ● Sabemos qué servicios gratuitos ofrece un CVB, pero nunca hemos consultado uno
- 13% ● Hemos consultado un CVB en los últimos 5 años
- 7% ● Es probable que consultemos a un CVB en un futuro próximo
- 5% ● Sí, hemos recibido ayuda de un CVB para preparar un presupuesto para nuestra(s) reunión(es)
- 4% ● Sí, hemos recibido ayuda de un CVB para preparar una propuesta de oferta para nuestra(s) reunión(es)
- 9% ● Sí, hemos recibido ayuda de un CVB para encontrar proveedores o un lugar para nuestra (s) reunión (es)
- 5% ● Sí, hemos recibido ayuda financiera de un CVB para nuestra(s) reunión(es)
- 2% ● Sí, hemos recibido apoyo técnico de un CVB para reuniones virtuales / híbridas
- 6% ● No lo sé

Question #15 (English) La version française suit la version anglaise / versión en español a seguir

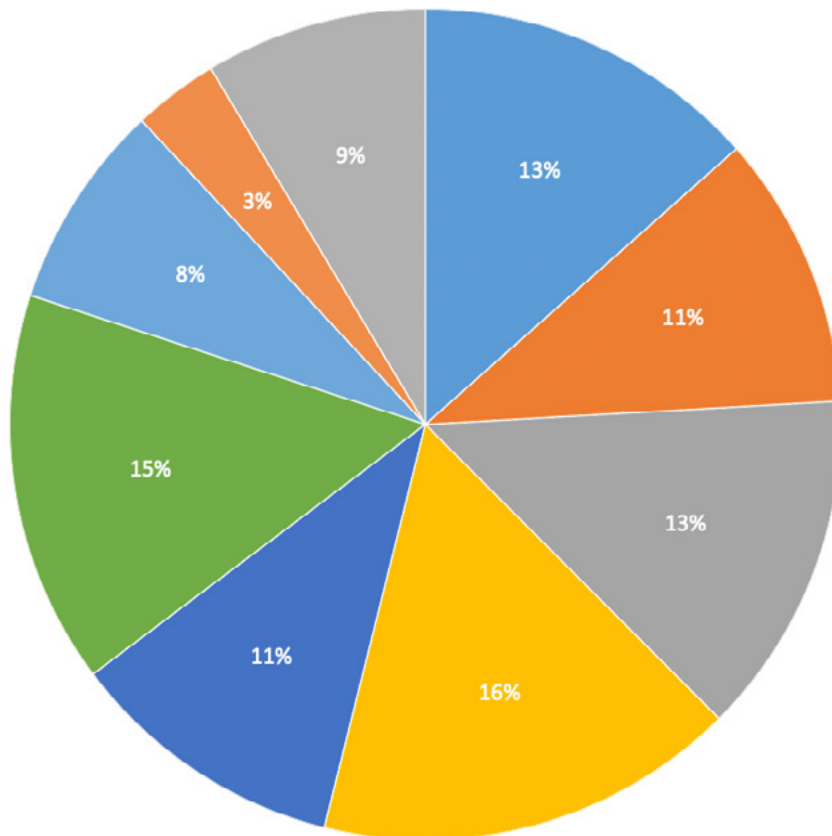
– What support for free services would you expect from a (city, regional, or national) Convention and Visitors Bureau (CVB)?



- 13% ● Technical support for virtual / hybrid meetings
- 11% ● Financial aid
- 13% ● Help in obtaining a subsidy from the host city
- 16% ● Help in finding the right venue
- 11% ● Planning / organization of site inspections
- 15% ● Finding accommodation (giving guidance/advice with hotel selection)
- 8% ● Attracting participants
- 3% ● Suggesting legacy options
- 9% ● I don't know

Question #15 (version française) versión en español a seguir

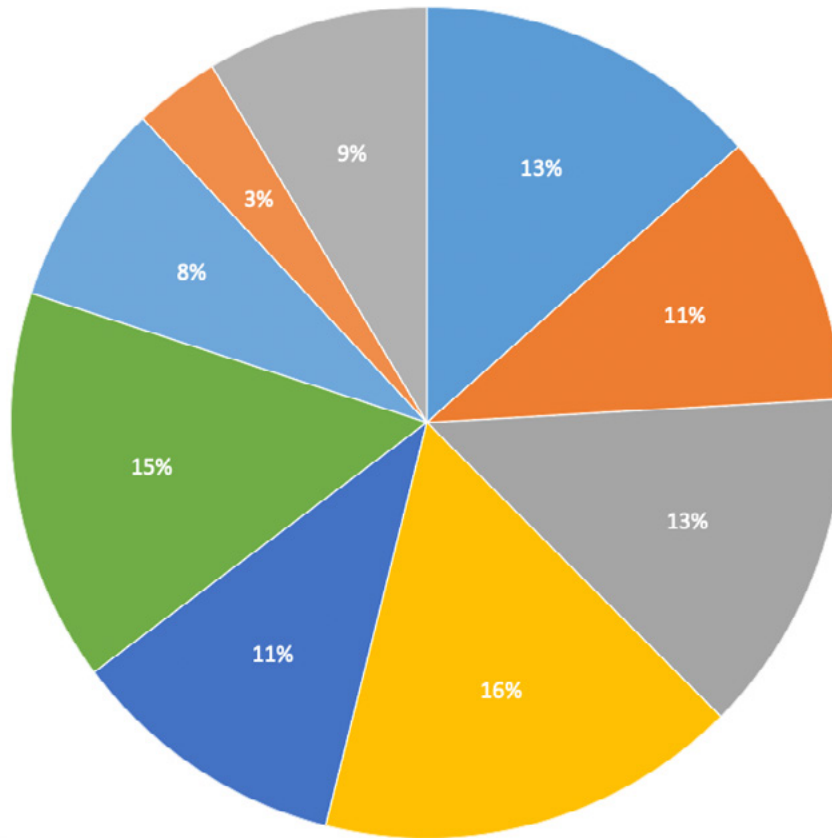
– Quels services gratuits attendez-vous d'un Office de tourisme et des congrès (ville, région ou pays) ?



- 13% ● Support technique pour les réunions virtuelles / hybrides
- 11% ● Aide financière
- 13% ● Aide à l'obtention d'une subvention de la ville d'accueil
- 16% ● Aide pour trouver le bon endroit
- 11% ● Planification / organisation des inspections de sites
- 15% ● Trouver un logement (donner des conseils sur le choix de l'hôtel)
- 8% ● Attirer les participants
- 3% ● Suggestion d'options pour l'héritage durable
- 9% ● Je ne sais pas

Encuesta #15 (español)

– ¿Qué servicios gratuitos esperaría de un Convention and Visitors Bureau (CVB) / Oficina de Convenciones y Visitantes (municipal, regional o nacional)?



- 13% ● Apoyo técnico para reuniones virtuales / híbridas
- 11% ● Ayuda financiera
- 13% ● Ayuda para obtener una subvención de la ciudad anfitriona
- 16% ● Ayuda para encontrar el lugar adecuado
- 11% ● Planificación / organización de inspecciones del lugar
- 15% ● Búsqueda de alojamiento (orientación / asesoramiento con la selección de hoteles)
- 8% ● Atraer los participantes
- 3% ● Sugerir opciones de legado
- 9% ● No lo sé

BRINGING THE FUTURE OF BUSINESS EVENTS TO THE PRESENT.

Singapore has been voted the number one convention city in the world for 18 consecutive years. Because we constantly innovate to bring forth the future of business events. From safe distancing robots and hybrid event studios to bespoke itineraries, we reimagine how events can be hosted to ensure the safety of your delegates while delivering an excellent event experience. So everything you need for a successful business event can be found in one destination.

[VisitSingapore.com/mice](https://www.visit-singapore.com/mice)

singaporeimagine



– What 3 factors / aspects do you now consider important / critical for holding an event in a conference centre or other meeting venue?

Free-text answers covered traditional issues / concerns as well as those raised by the pandemic situation. Below is a sampling / summary of the major points made in the responses:

a.) **Health and safety of delegates:**

these comments specified not only public health / hygiene concerns but also personal safety / security issues in relation to the venue and lodging.

additional comments were concerned with ventilation / fresh air / natural light / access to outdoor spaces / sanitation during the event

availability of covid testing for staff, suppliers and participants

clear access to healthcare services in the host city should they be needed

status of covid infections in host country / city

cleaning protocols at meeting space and lodging

b.) **Breakout rooms** at event location (appropriate size and number of)

c.) **Travel / transport:**

many comments referenced ease of travel, travel restrictions, proximity to travel hubs or city centres

others mentioned visa concerns

including logistics: VAT concerns, ATA Carnet concerns (for goods / materials); ability to return to home country in relation to pandemic controls

d.) **Destination / social programmes / tourism:** for a number of respondents these points remain important, including social programme, a prominent or capital city or major transport hub city

e.) **The ongoing pandemic:**

Some comments reference the general fear / uncertainty caused by the pandemic (e.g. “*delegates able and happy to travel*”)

Others made reference to quarantine requirements, border controls, changes to transportation services, vaccine requirements.

Others specified infection control needs at the venue: additional space to allow social distancing, vaccine requirements / status confirmation of participants, masking, hand-sanitizer etc. For lodging: more single rooms / less sharing of hotel rooms among non-family members

f.) **Local partners:** some comments mentioned the importance of local association or industry partners and the importance of being able to co-locate their event in conjunction with a related conference

g.) **Technology:** many comments referenced the need for quality technical support / infrastructure; this was for both on-site and hybrid event needs

h.) **Internet / wifi:** availability, stability and bandwidth are all of significant concern

Question #16 (English, continued)

– What 3 factors / aspects do you now consider important / critical for holding an event in a conference centre or other meeting venue?

i.) **Costs / finances:** comments on these points referenced both an approach to reducing the expense of holding the event as well as the need to keep participant fees as low as possible

j.) **Time-zones:** a number of comments referenced the issues inherent in holding virtual or hybrid events across continental time zones

k.) **Importance of remote participation / hybrid option / video conferencing:** many comments referenced this aspect of events

l.) **Environmental concerns / sustainability:** comments referenced both travel issues and on-site aspects including carbon-offset, vegetarian meals, recycling / waste-reduction etc. Following the pre-pandemic concern in these areas one person expects to be evaluating how regional meetings might meet their needs.

m.) **Flexibility / adaptability:** comments mentioned the need for less rigidity in planning and contracts (ease of cancellation) if association planners are going to be able to prepare events in the face of disruptions to public health demands, air travel and ground transport
“an agile pricing policy that allows you to change the type of registration from physical to digital event or vice versa”

n.) **Economics and association life:** the event must be financially viable

o.) **Accessibility overall:** transport / lodging / venue must have accessibility / mobility built-in

p.) **Simultaneous translation:** an important aspect of in-person and hybrid events, comments referenced both the supplier / staff aspect as well as the technical needs

q.) **Participant demand-side:** participants must be interested in the event from the content and destination sides. The participant number size must be sufficient to cover the effort and expenses.

r.) **Costs and logistics / suppliers:** a desire to control hotel bookings, bring in outside catering and other aspects of reducing expenses or increasing options. Also: full transparency in destination costs / no hidden fees or surprises.

s.) **Finances:** financial support / support by the host city / subventions or grants
concern about economic impact of pandemic on members / attendees
affordability of destination venue / lodging / services

t.) **Content:** adjusting presentations / length in relation to hybrid and virtual events
availability of speakers (in relation to pandemic and travel issues)

u.) **Things remain on pause:** this comment voices the concerns of several respondents,
“We are not focussing on live meetings at all. Our regular congress bureau has signalled reluctance to travel both from putative participants as well as sponsors. We are waiting out the Covid-situation”

Question #16 (English, continued)

– What 3 factors / aspects do you now consider important / critical for holding an event in a conference centre or other meeting venue?

v.) **The digital divide:** *“Online meetings are not an option for us due to lack of access to internet for many people who attend our conferences.”*

w.) **Communications:** clear communication / information for delegates (especially in relation to pandemic controls); appropriate promotion / marketing of the event

x.) **Catering / meals / nearby restaurants:** safety / quality / variety

y.) **Interpersonal relations:** networking, socializing, excursions / shared social events

– Quels sont les 3 facteurs / aspects que vous considérez maintenant comme importants / critiques pour la tenue d'un événement dans un centre de conférence ou autre lieu de réunion ?

Les réponses en texte libre couvraient les questions/préoccupations traditionnelles ainsi que celles soulevées par la situation pandémique. Vous trouverez ci-dessous un échantillon/résumé des principaux points soulevés dans les réponses :

a.) **La santé et la sécurité des délégués :**

ces commentaires ont précisé non seulement les préoccupations en matière de santé publique / d'hygiène, mais aussi les questions de sûreté personnelle / de sécurité en relation avec le lieu et le logement. d'autres commentaires concernaient la ventilation / l'air frais / la lumière naturelle / l'accès aux espaces extérieurs / l'hygiène pendant l'événement
la disponibilité de tests Covid pour le personnel, les fournisseurs et les participants
facilité d'accès aux services de santé de la ville d'accueil en cas de nécessité
taux des infections au Covid dans le pays/la ville hôte
protocoles de nettoyage des lieux de réunion et d'hébergement.

b.) **Salles de réunion** sur le lieu de l'événement (taille et nombre appropriés)

c.) **Voyage / transport :**

de nombreux commentaires font référence à la facilité de déplacement, aux restrictions de déplacement, à la proximité des centres de transport ou des centres-villes.
d'autres ont mentionné les problèmes de visa
y compris la logistique : problèmes de TVA, de carnet ATA (pour les biens/matériels) ; possibilité de rentrer dans son pays d'origine en cas de contrôle de la pandémie.

d.) **Destination / programmes sociaux / tourisme :** pour un certain nombre de répondants, ces points restent importants, y compris le programme social, une ville importante, une capitale ou un centre de transport majeur.

e.) **La pandémie en cours :**

Certains commentaires font référence à la peur générale / l'incertitude causée par la pandémie (par exemple, "les délégués sont capables et heureux de voyager").
D'autres font référence aux exigences de quarantaine, aux contrôles aux frontières, aux changements dans les services de transport, aux exigences en matière de vaccins.
Autres besoins spécifiques en matière de lutte contre les infections sur le lieu de l'événement: espace supplémentaire pour permettre la distanciation sociale, exigences en matière de vaccins / confirmation du statut des participants, masques, désinfectant pour les mains, etc. Pour l'hébergement: plus de chambres individuelles / moins de partage de chambres d'hôtel entre les membres non familiaux.

f.) **Partenaires locaux:** certains commentaires mentionnent l'importance des associations locales ou des partenaires industriels et l'importance de pouvoir organiser leur événement en même temps qu'une conférence connexe.

g.) **Technologie:** de nombreux commentaires font référence à la nécessité d'un support technique / d'une infrastructure de qualité, tant pour les besoins des événements sur site que pour les événements hybrides.

Question #16 (version française, suite)

– Quels sont les 3 facteurs / aspects que vous considérez maintenant comme importants / critiques pour la tenue d'un événement dans un centre de conférence ou autre lieu de réunion ?

h.) **Internet / wifi** : la disponibilité, la stabilité et la largeur de bande sont toutes des préoccupations importantes.

i.) **Coûts / finances** : les commentaires sur ces points font référence à la fois à une approche visant à réduire les dépenses liées à l'organisation de l'événement et à la nécessité de maintenir les frais de participation aussi bas que possible.

j.) **Fuseaux horaires** : un certain nombre de commentaires font référence aux problèmes inhérents à la tenue d'événements virtuels ou hybrides sur des fuseaux horaires continentaux.

k.) **Importance de la participation à distance / option hybride / vidéoconférence** : de nombreux commentaires font référence à cet aspect des événements.

l.) **Préoccupations environnementales / durabilité** : les commentaires font référence à la fois aux problèmes de déplacement et aux aspects sur site, notamment la compensation carbone, les repas végétariens, le recyclage / la réduction des déchets, etc. Suite à la préoccupation pré-pandémique dans ces domaines, une personne s'attend à évaluer comment les réunions régionales pourraient répondre à ses besoins.

m.) **Flexibilité / adaptabilité** : les commentaires mentionnent la nécessité de moins de rigidité dans la planification et les contrats (facilité d'annulation) si les planificateurs d'associations veulent être en mesure de préparer des événements face aux perturbations des demandes de santé publique, des voyages aériens et des transports terrestres.

“une politique tarifaire agile qui permet de changer le type d'inscription d'un événement physique vers un événement numérique ou vice versa”.

n.) **Économie and vie associative** : l'événement doit être financièrement viable.

o.) **Accessibilité globale** : les transports / l'hébergement / le lieu doivent avoir une accessibilité / mobilité intégrée.

p.) **Traduction simultanée** : un aspect important des événements en présentiel et hybrides, les commentaires font référence à la fois à l'aspect fournisseur / personnel et aux besoins techniques.

q.) **Demande des participants** : les participants doivent être intéressés par l'événement du point de vue du contenu et de la destination. Le nombre de participants doit être suffisant pour couvrir l'effort et les dépenses.

r.) **Coûts et logistique / fournisseurs** : volonté de contrôler les réservations d'hôtel, de faire appel à des traiteurs extérieurs et d'autres aspects permettant de réduire les dépenses ou d'augmenter les options. Egalement : transparence totale des coûts de la destination / pas de frais cachés ou de surprises.

s.) **Les finances** :

soutien financier / soutien de la ville d'accueil / subventions ou allocations

inquiétude quant à l'impact économique de la pandémie sur les membres / participants

accessibilité financière du lieu de réunion, de l'hébergement et des services.

Question #16 (version française, suite)

– Quels sont les 3 facteurs / aspects que vous considérez maintenant comme importants / critiques pour la tenue d'un événement dans un centre de conférence ou autre lieu de réunion ?

t.) **Contenu** : adaptation des présentations / longueur par rapport aux événements hybrides et virtuels
disponibilité des orateurs (en relation avec la pandémie et les questions de voyage)

u.) **Les choses restent en suspens** : ce commentaire exprime les préoccupations de plusieurs répondants :
“Nous ne nous concentrons pas du tout sur les réunions en présentiel. Notre bureau de congrès habituel a signalé une réticence à voyager, tant de la part des participants potentiels que des sponsors. Nous sommes en attente de l'évolution de la situation pandémique”.

v.) **La fracture numérique** :

“Les réunions en ligne ne sont pas une option pour nous en raison du manque d'accès à internet pour de nombreuses personnes qui participent à nos conférences.”

w.) **Communications** : communication / information claire pour les délégués (notamment en ce qui concerne les contrôles de la pandémie); promotion / marketing appropriés de l'événement

x.) **Restauration / repas / restaurants à proximité** : sécurité / qualité / variété

y.) **Relations interpersonnelles** : mise en réseau, socialisation, excursions / événements sociaux partagés

Question #16 (español)

– ¿Qué 3 factores / aspectos considera ahora importantes / críticos para celebrar un evento en un centro de conferencias u otro lugar de reunión?

Las respuestas de texto libre abarcaron los temas/preocupaciones tradicionales, así como los planteados por la situación de la pandemia. A continuación se muestra una muestra / resumen de los puntos principales señalados en las respuestas:

a.) **Salud y seguridad de los delegados:**

estos comentarios especificaban no sólo las preocupaciones de salud pública / higiene, sino también las cuestiones de seguridad personal / seguridad en relación con el lugar de celebración y el alojamiento. otros comentarios se referían a la ventilación / aire fresco / luz natural / acceso a espacios exteriores / saneamiento durante el evento
la disponibilidad de pruebas de covirus para el personal, los proveedores y los participantes
acceso claro a los servicios sanitarios de la ciudad anfitriona en caso de necesitarlos
situación de las infecciones por cóvidos en el país/ciudad de acogida
protocolos de limpieza en el espacio de la reunión y el alojamiento

b.) **Salas de descanso** en el lugar del evento (tamaño y número adecuados)

c.) **Viajes / transporte:**

Muchos comentarios se refieren a la facilidad de viajar, a las restricciones de viaje, a la proximidad de los centros de viaje o de las ciudades
otros mencionaron problemas de visado
incluyendo la logística: Problemas con el IVA, problemas con el carné ATA (para bienes/materiales); capacidad de volver al país de origen en relación con los controles de la pandemia

d.) **Destino / programas sociales / turismo:** Para algunos de los encuestados, estos puntos siguen siendo importantes, incluyendo el programa social, una ciudad prominente o capital o un centro de transporte importante

e.) **La pandemia en curso:**

Algunos comentarios hacen referencia al miedo/la incertidumbre general causada por la pandemia (por ejemplo, “los delegados pueden viajar y están contentos”)
Otros hicieron referencia a los requisitos de cuarentena, los controles fronterizos, los cambios en los servicios de transporte, los requisitos de las vacunas.
Otras necesidades específicas de control de infecciones en el lugar de celebración: espacio adicional para permitir el distanciamiento social, requisitos de vacunas / confirmación del estado de los participantes, enmascaramiento, desinfectante de manos, etc. Para el alojamiento: más habitaciones individuales / menos uso compartido de habitaciones de hotel entre miembros no familiares.

f.) **Socios locales:** algunos comentarios mencionaron la importancia de las asociaciones locales o de los socios de la industria y la importancia de poder ubicar su evento junto con una conferencia relacionada

g.) **Tecnología:** en muchos comentarios se mencionó la necesidad de contar con un apoyo técnico/infraestructura de calidad, tanto para las necesidades del evento in situ como para las del híbrido

h.) **Internet / wifi:** la disponibilidad, la estabilidad y el ancho de banda son aspectos que preocupan mucho

Question #16 (español, continuada)

– ¿Qué 3 factores / aspectos considera ahora importantes / críticos para celebrar un evento en un centro de conferencias u otro lugar de reunión?

i.) **Costes/finanzas:** los comentarios sobre estos puntos hacen referencia tanto a un enfoque para reducir los gastos de la celebración del evento como a la necesidad de mantener las cuotas de los participantes lo más bajas posible

j.) **Zonas horarias:** varios comentarios hacen referencia a los problemas inherentes a la celebración de eventos virtuales o híbridos en zonas horarias continentales

k.) **Importancia de la participación a distancia/opción híbrida/videoconferencia:** muchos comentarios hicieron referencia a este aspecto de los eventos

l.) **Preocupación por el medio ambiente / sostenibilidad:** los comentarios se refirieron tanto a los problemas de desplazamiento como a los aspectos in situ, como la compensación de emisiones de carbono, las comidas vegetarianas, el reciclaje / la reducción de residuos, etc. A raíz de la preocupación prepandémica en estas áreas, una persona espera estar evaluando cómo las reuniones regionales podrían satisfacer sus necesidades

m.) **Flexibilidad / adaptabilidad:** en los comentarios se menciona la necesidad de una menor rigidez en la planificación y los contratos (facilidad de cancelación) si los planificadores de las asociaciones van a ser capaces de preparar eventos frente a las interrupciones de las demandas de salud pública, los viajes aéreos y el transporte terrestre

“una política de precios ágil que permita cambiar el tipo de inscripción de evento físico a digital o viceversa”

n.) **Economía y vida asociativa:** el evento debe ser financieramente viable

o.) **Accesibilidad general:** el transporte / el alojamiento / el lugar de celebración deben tener accesibilidad / movilidad incorporada

p.) **Traducción simultánea:** un aspecto importante de los eventos presenciales e híbridos, los comentarios se referían tanto al aspecto del proveedor/personal como a las necesidades técnicas

q.) **Demanda de participantes:** los participantes deben estar interesados en el evento desde el punto de vista del contenido y del destino. El número de participantes debe ser suficiente para cubrir el esfuerzo y los gastos

r.) **Costes y logística / proveedores:** el deseo de controlar las reservas de hoteles, traer el catering externo y otros aspectos para reducir los gastos o aumentar las opciones. También: total transparencia en los costes del destino / sin cargos ocultos ni sorpresas

s.) **Finanzas:**

apoyo financiero / apoyo de la ciudad anfitriona / subvenciones o ayudas

preocupación por el impacto económico de la pandemia en los miembros / asistentes

asequibilidad del lugar de desinstalación/alojamiento/servicios

Question #16 (español, continuada)

– ¿Qué 3 factores / aspectos considera ahora importantes / críticos para celebrar un evento en un centro de conferencias u otro lugar de reunión?

t.) **Contenido:** ajuste de las presentaciones / duración en relación con los eventos híbridos y virtuales
disponibilidad de los ponentes (en relación con la pandemia y los viajes)

u.) **Las cosas se quedan en pausa:** este comentario expresa la preocupación de varios encuestados: *“No nos estamos centrando en absoluto en las reuniones en vivo. Nuestra oficina de congresos habitual ha señalado la reticencia a viajar tanto de los posibles participantes como de los patrocinadores. Estamos esperando la situación de Covid”*.

v.) **La brecha digital:** *“Las reuniones en línea no son una opción para nosotros debido a la falta de acceso a Internet de muchas personas que asisten a nuestros congresos”*.

w.) **Comunicaciones:** comunicación / información clara para los delegados (especialmente en relación con los controles de la pandemia); promoción / marketing adecuados del evento

x.) **Catering / comidas / restaurantes cercanos:** seguridad / calidad / variedad

y.) **Relaciones interpersonales:** creación de redes, socialización, excursiones / eventos sociales compartidos

– What 3 factors / aspects do you now consider critical for travelling for a meeting / international travel?

In the responses here there were crossover points with question 16.

Notable quotes:

“Meeting in-person must have more and obvious benefits than meeting on-line”

“We are not travelling, we are still waiting for vaccine“

“Quarantines are a serious threat to us as we need to confirm participants”

“Co-location with other meetings to maximize value of travel”

“Possibility to book a flight with guaranteed cancellation

- guaranteed sanitary security in the planes/airports

- guaranteed sanitary security in the visited country”

“We do not consider it now. The measures are very restrictive and change depending on the country. Most of the travel is paid for by the organizations where they work and now they do not grant any permission. “

a.) **Pandemic:**

End of the pandemic

Reduced quarantine time

Covid testing availability

Vaccination rates / availability

Vaccine / covid passports

Local pandemic situation

Social distancing

b.) **Cost:** makes sense financially; ability of participants to pay expenses and fees

c.) **Travel:** easy access / easy connections; open borders; visas; direct flights or no-more than two connections; as little travel time / travel exposure as possible; train or non-airplane options. Ability to cancel travel and hotels without penalties

d.) **Justification / added value:** academic / industry relevance; scholarly or business impact; real need to be there in-person – *“is this necessary?”*

e.) **Safety:** health protections; political situation in destination

f.) **Hybrid and other creative alternatives**

g.) **Environmental concerns of travel**

h.) **Flexibility**

Question #17 (English, continued)

– What 3 factors / aspects do you now consider critical for travelling for a meeting / international travel?

i.) **Best use of the effort [to organize / to attend]:** combine travel effort with other meetings / activities

j.) **Stability:** *“removal of risk of being stranded by a surprise change in the country’s laws (fresh lockdowns)”*

k.) **Confidence:** do participants feel safe / ready to travel

l.) **Destination:** attractive, attractions, services

Question #17 (version française) español ver página 45

– Quels sont les 3 facteurs / aspects que vous considérez maintenant comme importants / critiques pour la tenue d'un événement dans un centre de conférence ou autre lieu de réunion ?

Il y avait des points de recoupement avec la question 16.

Citations notables :

“Se rencontrer en personne doit avoir plus d'avantages importants et évidents que de se rencontrer en ligne”

“Nous ne voyageons pas, nous attendons toujours le vaccin.

“Les quarantaines sont une menace sérieuse pour nous car nous devons confirmer les participants”

“Co-location avec d'autres réunions pour maximiser la valeur du voyage”

“La possibilité de réserver un vol avec une garantie d'annulation

- sécurité sanitaire garantie dans les avions/aéroports

- sécurité sanitaire garantie dans le pays visité”.

“Nous ne l'envisageons pas pour le moment. Les mesures sont très restrictives et changent en fonction du pays. La plupart des voyages sont payés par les organisations pour lesquelles ils travaillent et maintenant elles n'accordent aucune permission.”

a.) **La pandémie :**

Fin de la pandémie

Réduction du temps de quarantaine

Disponibilité des tests Covid

Taux de vaccination / disponibilité

Passeport vaccinal / sanitaire

Situation locale de la pandémie

Distanciation sociale

b.) **Coût :**

A du sens d'un point de vue financier ; capacité des participants à payer les dépenses et les frais.

c.) **Voyage :**

accès facile / correspondances faciles ; frontières ouvertes ; visas ; vols directs ou pas plus de deux correspondances ; temps de voyage / voyages aussi courts que possible; options de train ou de non-avion. Possibilité d'annuler le voyage et les hôtels sans pénalités.

d.) **Justification / valeur ajoutée :**

pertinence académique/industrielle ; impact académique ou commercial; besoin réel d'être présent en personne - *“est-ce nécessaire ?”*

e.) **Sécurité :**

protections de santé ; situation politique dans la destination

Question #17 (version française, suite)

– Quels sont les 3 facteurs / aspects que vous considérez maintenant comme importants / critiques pour la tenue d'un événement dans un centre de conférence ou autre lieu de réunion ?

f.) **Alternatives hybrides et autres alternatives créatives**

g.) **Préoccupations environnementales du voyage**

h.) **Flexibilité**

i.) **Meilleure utilisation de l'effort [d'organisation / de participation]** : combiner l'effort de déplacement avec d'autres réunions / activités.

j.) **Stabilité** : *“suppression du risque d'être bloqué par un changement surprise de la législation du pays (nouveaux confinements)”*

k.) **Confiance** : les participants se sentent-ils en sécurité / prêts à voyager ?

l.) **Destination** : attractivité, lieux d'intérêts, services

Question #17 (español)

– ¿Qué 3 factores / aspectos considera ahora importantes / críticos para celebrar un evento en un centro de conferencias u otro lugar de reunión?

Hubo puntos de cruce con la pregunta 16.

Citas destacadas:

“Reunirse en persona debe tener más y evidentes beneficios que reunirse online”

“No vamos a viajar, todavía estamos esperando la vacuna”

“Las cuarentenas son una grave amenaza para nosotros, ya que necesitamos confirmar a los participantes”

“Co-ubicación con otras reuniones para maximizar el valor del viaje”

“Posibilidad de reservar un vuelo con garantía de cancelación

- seguridad sanitaria garantizada en los aviones/aeropuertos

- seguridad sanitaria garantizada en el país visitado”

“No lo consideramos ahora. Las medidas son muy restrictivas y cambian según el país. La mayoría de los viajes lo pagan las organizaciones donde trabajan y ahora no conceden ningún permiso. “

a.) **Pandemia:**

Fin de la pandemia

Reducción del tiempo de cuarentena

Disponibilidad de pruebas Covid

Tasas de vacunación / disponibilidad

Pasaportes de vacunas/covid

Situación local de la pandemia

Distanciamiento social

b.) **Coste:**

Tiene sentido desde el punto de vista financiero; capacidad de los participantes para pagar los gastos y las tasas.

c.) **Viajes:**

fácil acceso / conexiones fáciles; fronteras abiertas; visados; vuelos directos o no más de 2 conexiones; el menor tiempo de viaje / exposición posible; tren u opciones no aéreas. Posibilidad de cancelar el viaje y los hoteles sin penalizaciones.

d.) **Justificación / valor añadido:**

relevancia académica / industrial; impacto académico o empresarial; necesidad real de estar allí en persona
- “¿es esto necesario?”

e.) **Seguridad:**

protección de la salud; situación política en el destino

f.) **Alternativas híbridas y otras alternativas creativas**

Question #17 (español, continuada)

– ¿Qué 3 factores / aspectos considera ahora importantes / críticos para celebrar un evento en un centro de conferencias u otro lugar de reunión?

g.) **Preocupaciones medioambientales de los viajes**

h.) **Flexibilidad**

i.) **Mejor uso del esfuerzo [para organizar / asistir]:** combinar el esfuerzo del viaje con otras reuniones / actividades

j.) **Estabilidad:** “eliminación del riesgo de quedarse tirado por un cambio espontáneo en las leyes del país (nuevos cierres)”

k.) **Confianza:** ¿se sienten los participantes seguros / preparados para viajar?

l.) **Destino:** atractivo, atracciones, servicios

– Crises and disruption can also be opportunities for growth and positive change, what positive developments have occurred in your association or meeting activities?

A sampling of answers, representative of the topics people referred to:

- *Better uptake of current technologies*
- *Reduction of travel expenses; more efficient online meetings*
- *The possibility of participation by members of low-income countries when they gain access to the internet*
- *Move (i.e., forced, no real choice) towards online collaboration, teleworking from home, holding online events, etc., which may cost less – but which also may have overall negative impacts on social and economic aspects, etc.*
- *Patience. Acceptance. Endurance.*
- *Increased membership, increased mechanisms for remote communication, increased ideas about future meeting possibilities*
- *The benefits of having our business meetings online means we can now look to shorten our in-person annual meetings and have a stronger focus. This will reduce costs and environmental burden.*
- *Ability to reach a broader audience and engage international speakers. Cost savings through virtual activities. Changing individual paradigms to embrace value of virtual versus in-person meetings and events.*
- *The communication between members of projects and working groups has increased through increased online meetings. Travel and therefore carbon footprint and costs have been reduced.*
- *Introduction of weekly technical webinars*
- *Increase in use of social media platforms.*
- *More connections with members due to large use of online meetings; new online format that is increasing the international audience of our meetings*
- *We have engaged many more members through zoom. The crisis has brought members closer together and there is an appetite to meet in-person more than before.*
- *Our conference concept, for over five decades, is far too traditional. This is the moment to question all these (expensive) habits.*
- *People are actually engaging more with us as we hold regular virtual meetings and training - there is a deeper sense of community*
- *Positive disruption of meeting routine and realisation that virtual meetings work thus allowing for a reduction in the organisations' carbon footprint*

Question #18 (English, continued)

– Crises and disruption can also be opportunities for growth and positive change, what positive developments have occurred in your association or meeting activities?

- *Virtual platforms have been great, but it made everyone realize how beneficial in-person meetings are*
- *We have been able to attract and engage more international participants. We have created virtual connections between people who would not necessarily have met at an in-person event.*
- *We have actually held more frequent and shorter meetings online, and been more productive. Less time and resources lost due to travel.*
- *Access to exceptional panelists in an online format (Nobel laureates, high level professors, high level politicians, who are difficult to reach for face-to-face meetings).*

Question #18 (version française) español ver página 51

– Les crises et les perturbations peuvent également être des opportunités de croissance et de changement positif. Quelles sont les évolutions positives qui se sont produites dans votre association ou dans les activités de vos réunions ?

Un échantillon de réponses, représentatif des sujets auxquels les personnes font référence :

- Une meilleure utilisation des technologies actuelles
- Réduction des frais de déplacement ; réunions en ligne plus efficaces
- La possibilité de participation des membres des pays à faible revenu lorsqu'ils ont accès à l'internet
- Déplacement (c'est-à-dire forcé, sans véritable choix) vers la collaboration en ligne, le télétravail, la tenue d'événements en ligne, etc., qui peut coûter moins cher
- mais qui peut aussi avoir des effets négatifs sur les aspects sociaux et économiques, etc.
- Patience. Acceptation. Endurance.
- Augmentation du nombre de membres, augmentation des mécanismes de communication à distance, augmentation des idées sur les possibilités de réunions futures.
- Les avantages de la tenue de nos réunions d'affaires en ligne signifient que nous pouvons désormais envisager de raccourcir nos réunions annuelles en présentiel et de mieux les cibler. Cela permettra de réduire les coûts et la charge environnementale.
- Possibilité d'atteindre un public plus large et d'engager des conférenciers internationaux. Réduction des coûts grâce aux activités virtuelles. Changement des paradigmes individuels afin de reconnaître la valeur des réunions et événements virtuels par rapport aux réunions en présentiel.
- La communication entre les membres des projets et des groupes de travail a augmenté grâce à la multiplication des réunions en ligne. Les déplacements et donc l'empreinte carbone et les coûts ont été réduits.
- Introduction de webinaires techniques hebdomadaires
- Augmentation de l'utilisation des plateformes de réseaux sociaux.
- Plus de connexions avec les membres en raison de l'utilisation importante des réunions en ligne ; nouveau format en ligne qui augmente l'audience internationale de nos réunions.
- Nous avons engagé beaucoup plus de membres grâce à Zoom. La crise a rapproché les membres et il y a plus d'envie pour les réunions en présentiel qu'avant.
- Notre concept de conférence, depuis plus de cinq décennies, est beaucoup trop traditionnel. C'est le moment de remettre en question toutes ces habitudes (coûteuses).

Question #18 (version française, suite)

– Les crises et les perturbations peuvent également être des opportunités de croissance et de changement positif. Quelles sont les évolutions positives qui se sont produites dans votre association ou dans les activités de vos réunions ?

- *En fait, les gens s'engagent davantage avec nous lorsque nous organisons régulièrement des réunions et des formations virtuelles*
- *il existe un sentiment plus profond de communauté.*
- *Perturbation positive de la routine des réunions et prise de conscience que les réunions virtuelles fonctionnent, ce qui permet de réduire l'empreinte carbone des organisations.*
- *Les plateformes virtuelles ont été formidables, mais tout le monde a pris conscience de l'utilité des réunions en présentiel.*
- *Nous avons été en mesure d'attirer et d'engager davantage de participants internationaux. Nous avons créé des connexions virtuelles entre des personnes qui ne se seraient pas nécessairement rencontrées lors d'un événement en présentiel.*
- *Nous avons tenu des réunions plus fréquentes et plus courtes en ligne, et nous avons été plus productifs. Moins de temps et de ressources perdues en raison des déplacements.*
- *Accès à des panélistes exceptionnels dans un format en ligne (lauréats du prix Nobel, professeurs de haut niveau, politiciens de haut niveau, qui sont difficiles à joindre pour des réunions en face à face).*

Question #18 (español)

– Las crisis y los trastornos también pueden ser oportunidades de crecimiento y cambio positivo. ¿Qué acontecimientos positivos se han producido en su asociación o en las actividades de reunión?

Respuestas ejemplares, representativas de los temas a los que se refirió la gente:

- *Mejor aprovechamiento de las tecnologías actuales*
- *Reducción de los gastos de viaje; reuniones online más eficientes*
- *Posibilidad de participación de los miembros de países de bajos ingresos cuando tengan acceso a internet*
- *Desplazamiento (es decir, forzado, sin posibilidad de elegir) hacia la colaboración online, el teletrabajo desde casa, la celebración de eventos online, etc., que pueden costar menos, pero que también pueden tener efectos negativos generales en los aspectos sociales y económicos, etc.*
- *Paciencia. Aceptación. Resistencia.*
- *Aumento del número de miembros, aumento de los mecanismos de comunicación a distancia, aumento de las ideas sobre las posibilidades de reunión a distancia*
- *Los beneficios de tener nuestras reuniones de trabajo online significa que ahora podemos buscar acortar nuestras reuniones anuales en persona y tener un enfoque más fuerte. Esto reducirá los costes y la carga medioambiental.*
- *Posibilidad de llegar a un público más amplio y de contar con ponentes internacionales. Ahorro de costes gracias a las actividades virtuales. Cambio de los paradigmas individuales para aceptar el valor de las reuniones y eventos virtuales frente a los presenciales.*
- *La comunicación entre los miembros de los proyectos y grupos de trabajo ha aumentado gracias al incremento de las reuniones online. Se han reducido los viajes y, por tanto, la huella de carbono y los costes.*
- *Introducción de webinarios técnicos semanales.*
- *Aumento del uso de plataformas de medios sociales.*
- *Más conexiones con los miembros debido al gran uso de las reuniones online; nuevo formato online que está aumentando la audiencia internacional de nuestras reuniones*
- *Hemos conseguido la participación de muchos más miembros a través de zoom. La crisis ha acercado a los miembros y hay más ganas de reunirse en persona que antes.*
- *Nuestro concepto de conferencia, desde hace más de cinco décadas, es demasiado tradicional. Es el momento de cuestionar todos estos (costosos) hábitos.*
- *La gente se compromete más con nosotros cuando celebramos reuniones y formaciones virtuales con regularidad: hay un sentido más profundo de comunidad*

Question #18 (español, continuada)

– Las crisis y los trastornos también pueden ser oportunidades de crecimiento y cambio positivo. ¿Qué acontecimientos positivos se han producido en su asociación o en las actividades de reunión?

- *La interrupción positiva de la rutina de las reuniones y la constatación de que las reuniones virtuales funcionan, lo que permite reducir la huella de carbono de las organizaciones*
- *Las plataformas virtuales han sido estupendas, pero han hecho que todo el mundo se dé cuenta de lo beneficiosas que son las reuniones en persona*
- *Hemos podido atraer y comprometer a más participantes internacionales. Hemos creado conexiones virtuales entre personas que no se habrían conocido necesariamente en un evento presencial.*
- *De hecho, hemos celebrado reuniones más frecuentes y breves en línea, y hemos sido más productivos. Menos tiempo y recursos perdidos debido a los viajes.*
- *Acceso a panelistas excepcionales en formato online (premios Nobel, profesores de alto nivel, políticos de alto nivel, a los que es difícil llegar en reuniones presenciales).*

– Do you have additional comments on international association meetings to share?

A selection of answers submitted:

- *We think in the future more will be online and business travel will decline*
- *The value chain has shifted towards the new infrastructure being via digital communities which can also impact on uptake as well as increase opportunities.*
- *Covid had a really crippling effect as we had to cancel flagship events, but on the flip side, we found a way around staying connected and still running critical events, albeit remotely. Maybe Covid taught us you don't always need to travel to grow.*
- *Serendipity is very important for productive meetings. You have serendipity only if people meet in-person. That cannot happen at a distance. Serendipity includes informal contacts such as fortuitous meetings in a corridor, for example. Meetings must be congenial and include dinners and outings in common.*
- *We are strong believers, particularly for our industry where personal business relationships are key, in on-site conferences, and are determined to bring this back at the first opportunity. Obviously, any future conferences will have a virtual element in there, making it, to an extent, a hybrid event.*
- *Finding the right venue, but also finding the right virtual platform is most often like finding a needle in a haystack. It would be great if we had a large database (like Cvent, but even larger) with all venues in Europe, to which you can apply filters to find venues that are suitable for our event. The same for virtual event platform. Big ask, I know, but would be a great help to us. Also for restaurants, we use Tripadvisor, but that is missing a clear capacity overview, which is a big miss.*
- *At one event we usually have 60-70 [in-person] participants. When this event was online in 2021, we had more than 600 participants.*
- *We believe the old model of high cost, high risk international conferences is gone forever. For many years post-crisis, we will not be able to predict with any certainty what level of attendance we'll get for physical events. Therefore we must reduce cost and therefore risk to the minimum, which is causing us to completely re-invent the way we plan and deliver events. No more free lunches, no more paying for exhibitor stands builds, no more room guarantees with hotels. In future, we'll be looking for venues with the smallest possible commitment, so that we can maximise our ability to control costs.*
- *We also now take interns and volunteers (working from home) from ALL OVER the world*
- *It would be wonderful to have further cross-collaboration across various societies and their management teams to share experiences and ideas.*
- *Managing an International Association in the absence of face-to-face meetings has led to more online meetings to facilitate decision making and discussion. Organising alternative, virtual projects, while very worthwhile, has been significantly more time-consuming.*

We had been working with TCEB in Bangkok on a sustainability grant. We really appreciated this support, not only for the financial support but also to learn how we might reduce the environmental impact of our Bangkok event and our other meetings too.

Question #19 (English, continued)

– Do you have additional comments on international association meetings to share?

- *We provide resources for institutions that want to change their travel policies to keep air travel reduced even after the pandemic and are looking for progressive institutions that share their experiences: <https://stay-grounded.org/organisations/>*
- *This crisis has shown how important it is to improve the digital infrastructure and internet access in developing nations to provide citizens of those nations the ability to work and communicate on a global scale.*
- *Communication difficulties due to language problems are greatly increased during remote meetings (poor sound quality, difficulty in identifying the person speaking, lack of body language indications, poor visibility of facial expressions). Spontaneous interactions (e.g. coffee breaks) no longer exist, which reduces work gratification and loses a lot of interaction and creativity in research*
- *Face-to-face events will have to prove their interest in site/field visits, networking, conviviality, and, if necessary, tourist attraction. Will accompanying programs regain interest?*

– Avez-vous des commentaires supplémentaires à partager sur les réunions d'associations internationales ?

Une sélection de réponses soumises :

- *Nous pensons qu'à l'avenir, tout se fera en ligne et que les voyages d'affaires diminueront.*
- *La chaîne de valeur s'est déplacée vers la nouvelle infrastructure via les communautés numériques, ce qui peut aussi bien avoir un impact sur l'adoption que sur l'augmentation des opportunités.*
- *Le Covid a eu un effet paralysant car nous avons dû annuler des événements phares, mais d'un autre côté, nous avons trouvé un moyen de rester connecté et de continuer à organiser des événements importants, toutefois à distance. Peut-être que le Covid nous a appris qu'il n'est pas toujours nécessaire de voyager pour se développer.*
- *La sérendipité est très importante pour des réunions productives. Il n'y a de sérendipité que si les gens se rencontrent en personne. Cela ne peut pas se produire à distance. La sérendipité inclut les contacts informels, comme les rencontres fortuites dans un couloir, par exemple. Les rencontres doivent être conviviales et inclure des dîners et des sorties en groupe.*
- *Nous croyons fermement, en particulier dans notre secteur où les relations d'affaires personnelles sont essentielles, aux conférences sur place, et nous sommes déterminés à les réintroduire à la première occasion. Il est évident que toute conférence future comportera un élément virtuel, ce qui en fera, dans une certaine mesure, un événement hybride.*
- *Trouver le bon lieu, mais aussi la bonne plateforme virtuelle, revient le plus souvent à chercher une aiguille dans une botte de foin. Ce serait formidable si nous disposions d'une grande base de données (comme Cvent, mais encore plus grande) avec tous les lieux en Europe, à laquelle nous pourrions appliquer des filtres pour trouver les lieux qui conviennent à notre événement. La même chose pour la plateforme d'événements virtuels. Je sais que c'est beaucoup demander, mais cela nous serait d'une grande aide. Pour les restaurants également, nous utilisons Tripadvisor, mais il manque un aperçu clair de la capacité, ce qui est un grand manque.*
- *Lors d'un événement, nous avons généralement 60 à 70 participants [en personne]. Lorsque cet événement a été mis en ligne en 2021, nous avons eu plus de 600 participants.*
- *Nous pensons que l'ancien modèle de conférences internationales à haut coût et à haut risque est révolu. Pendant de nombreuses années après la crise, nous ne serons pas en mesure de prédire avec certitude le niveau de participation que nous obtiendrons pour les événements physiques. Nous devons donc réduire les coûts et donc les risques au minimum, ce qui nous amène à réinventer complètement la façon dont nous planifions et organisons les événements. A l'avenir, il n'y aura ni déjeuners gratuits, ni paiement pour la construction de stands d'exposants, ni garanties pour les chambres d'hôtels. À l'avenir, nous chercherons des lieux où l'engagement est le plus faible possible, afin de maximiser notre capacité à contrôler les coûts.*
- *Nous accueillons également des stagiaires et des volontaires (travaillant à domicile) du monde ENTIER.*
- *Il serait merveilleux d'avoir davantage de collaboration croisée entre les différentes sociétés et leurs équipes de gestion pour partager les expériences et les idées.*

Question #19 (version française, suite)

– Avez-vous des commentaires supplémentaires à partager sur les réunions d'associations internationales ?

• La gestion d'une association internationale en l'absence de réunions en présentiel a conduit à davantage de réunions en ligne pour faciliter la prise de décision et la discussion. L'organisation de projets alternatifs et virtuels, bien que très intéressante, a pris beaucoup plus de temps.

Nous avons travaillé avec le TCEB à Bangkok sur une subvention de durabilité. Nous avons vraiment apprécié ce soutien, non seulement pour l'aide financière mais aussi pour apprendre comment nous pourrions réduire l'impact environnemental de notre événement à Bangkok et de nos autres réunions également.

• Nous fournissons des ressources aux institutions qui veulent changer leurs politiques de voyage afin de réduire les déplacements en avion même après la pandémie et nous recherchons des institutions progressistes qui partagent leurs expériences : <https://stay-grounded.org/organisations/>.

• Cette crise a montré à quel point il est important d'améliorer l'infrastructure numérique et l'accès à Internet dans les pays en voie de développement afin de donner aux citoyens de ces pays la possibilité de travailler et de communiquer à l'échelle mondiale.

• Les difficultés de communication dues aux problèmes de langue sont fortement accrues lors des réunions à distance (mauvaise qualité du son, difficulté à identifier la personne qui parle, manque d'indications sur le langage corporel, mauvaise visibilité des expressions faciales). Les interactions spontanées (par exemple les pauses café) n'existent plus, ce qui réduit la gratification du travail et fait perdre beaucoup d'interaction et de créativité dans la recherche.

• Les événements en présentiel devront prouver leur intérêt en termes de visites de sites/terrains, de mise en réseau, de convivialité et, le cas échéant, d'attraction touristique. Les programmes d'accompagnement vont-ils regagner leur intérêt ?

Question #19 (español)

– ¿Tiene algún comentario adicional sobre las reuniones de asociaciones internacionales que quiera compartir?

Una selección de respuestas presentadas:

- *Creemos que el futuro será más online y que los viajes de negocios disminuirán*
- *La cadena de valor se ha desplazado hacia la nueva infraestructura a través de las comunidades digitales, lo que también puede repercutir en la aceptación y aumentar las oportunidades.*
- *Covid tuvo un efecto realmente devastador, ya que tuvimos que cancelar eventos emblemáticos, pero, por otro lado, encontramos una forma de seguir conectados y de seguir celebrando eventos importantes, aunque a distancia. Quizá Covid nos enseñó que no siempre es necesario viajar para crecer.*
- *La serendipia es muy importante para las reuniones productivas. La serendipia sólo se da si la gente se conoce en persona. Eso no puede ocurrir a distancia. La serendipia incluye los contactos informales, como los encuentros fortuitos en un pasillo, por ejemplo. Los encuentros deben ser simpáticos e incluir cenas y salidas en común.*
- *Sobre todo en nuestro sector, donde las relaciones comerciales personales son fundamentales, creemos en las conferencias presenciales, y estamos decididos a recuperarlas a la primera oportunidad. Evidentemente, cualquier conferencia futura tendrá un elemento virtual, lo que la convertirá, hasta cierto punto, en un evento híbrido.*
- *Encontrar el lugar adecuado, pero también la plataforma virtual adecuada, es a menudo como encontrar una aguja en un pajar. Sería estupendo disponer de una gran base de datos (como la de Cvent, pero aún más grande) con todos los recintos de Europa, a la que se pudieran aplicar filtros para encontrar recintos adecuados para nuestro evento. Lo mismo para la plataforma de eventos virtuales. Es mucho pedir, lo sé, pero nos sería de gran ayuda. También para los restaurantes, usamos Tripadvisor, pero a este le falta una visión clara de la capacidad, lo que es un gran fallo.*
- *En un evento solemos tener 60-70 participantes [en persona]. Cuando este evento fue online en 2021, tuvimos más de 600 participantes.*
- *Creemos que el antiguo modelo de conferencias internacionales de alto coste y alto riesgo ha desaparecido para siempre. Durante muchos años después de la crisis, no podremos predecir con certeza el nivel de asistencia que obtendremos para los eventos físicos. Por lo tanto, debemos reducir los costes y, en consecuencia, el riesgo al mínimo, lo que nos está llevando a reinventar por completo la forma de planificar y celebrar los eventos. Se acabaron los almuerzos gratuitos, el pago de los stands de los expositores y las garantías de habitaciones en los hoteles. En el futuro, buscaremos lugares con el menor compromiso posible, de modo que podamos maximizar nuestra capacidad de controlar los costes.*
- *Además, ahora aceptamos becarios y voluntarios (que trabajan desde casa) de TODO el mundo*
- *Sería estupendo contar con una mayor colaboración cruzada entre las distintas sociedades y sus equipos de gestión para compartir experiencias e ideas.*

Question #19 (español, continuada)

– ¿Tiene algún comentario adicional sobre las reuniones de asociaciones internacionales que quiera compartir?

• La gestión de una Asociación Internacional en ausencia de reuniones presenciales ha dado lugar a más reuniones en línea para facilitar la toma de decisiones y el debate. La organización de proyectos alternativos y virtuales, aunque muy valiosa, ha requerido mucho más tiempo.

Hemos estado trabajando con el TCEB en Bangkok en una subvención de sostenibilidad. Apreciamos mucho esta ayuda, no sólo por el apoyo financiero, sino también para aprender cómo podríamos reducir el impacto medioambiental de nuestro evento de Bangkok y también de nuestras otras reuniones.

• Proporcionamos recursos a las instituciones que quieren cambiar sus políticas de viajes para mantener los viajes en avión reducidos incluso después de la pandemia y buscamos instituciones progresistas que compartan sus experiencias: <https://stay-grounded.org/organisations/>

• Esta crisis ha demostrado lo importante que es mejorar la infraestructura digital y el acceso a Internet en los países en desarrollo para que los ciudadanos de esos países puedan trabajar y comunicarse a escala mundial.

• Las dificultades de comunicación debidas a problemas lingüísticos aumentan considerablemente durante las reuniones a distancia (mala calidad del sonido, dificultad para identificar a la persona que habla, falta de indicaciones del lenguaje corporal, poca visibilidad de las expresiones faciales). Las interacciones espontáneas (por ejemplo, las pausas para el café) ya no existen, lo que reduce la gratificación del trabajo y hace que se pierda mucha interacción y creatividad en la investigación

• Los eventos presenciales tendrán que demostrar su interés en las visitas al lugar/campo, la creación de redes, la convivencia y, en su caso, la atracción turística. ¿Recuperarán el interés los programas de acompañamiento?



UIA

***UIA Survey 2021 – COVID 19 Impact on
International Association Meetings***

Published November 2021

<http://www.uia.org/publications/meetings-survey>

Prepared by the Congress Department
Union of International Associations
Rue Washington 40, B-1050 Brussels, Belgium
statistics@uia.be – <http://www.uia.org>

Associated and complementary information is available in the
[Yearbook of International Organizations,](#)
Volume 5: Statistics, Visualizations and Patterns

And

The UIA's annual ***International Meetings Statistics Report***